



جمهوری اسلامی ایران
وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی



دو خدمت ویژه نامه توحیدی

معاونت توسعه مدیریت و منابع
اداره کل منابع انسانی
گروه آموزش و توانمندسازی

فهرست:

- ۱. ارتقا سامانه و افزایش تعداد سرورها..... ۲۴
- ۲. طراحی اپلیکیشن..... ۲۵
- ۳. آموزش نصب اپلیکیشن..... ۲۵
- ۴. معرفی سامانه و اپلیکیشن..... ۲۶
- ۵. پرسش‌های متداول..... ۲۸
- ۶. اقدامات تسهیل‌کننده استفاده از سامانه آموزش و توانمندسازی..... ۳۹
- ۷. برگزاری اولین و بزرگ‌ترین آزمون جامع توجیهی بدو خدمت..... ۴۰
- ۸. روند برگزاری آزمون جامع توجیهی بدو خدمت..... ۴۱
- ۹. خلاصه عملکرد توجیهی بدو خدمت..... ۴۸
- ۱۰. خلاصه نتایج دانشگاه/ دانشکده/ سازمان‌های وابسته در اولین آزمون جامع توجیهی بدو خدمت..... ۵۰
- ۱۱. آنچه از توجیهی بدو خدمت باید بدانیم..... ۰۴
- ۱۲. ثبت‌نام در دوره توجیهی بدو خدمت..... ۰۶
- ۱۳. محتوای فصول و آزمون‌های الکترونیک..... ۰۸
- ۱۴. کتاب‌های نظام اداری در حوزه سلامت در منابع بسته توجیهی بدو خدمت..... ۱۳
- ۱۵. بازنگری بسته آموزشی توجیهی بدو خدمت..... ۱۴
- ۱۶. گام‌های بازننگری بسته آموزشی توجیهی بدو خدمت..... ۱۸
- ۱۷. محتوای مباحث عمومی..... ۲۴
- ۱۸. محتوای مباحث اختصاصی..... ۲۵
- ۱۹. محتوای دوره آموزشی توجیهی بدو خدمت..... ۲۶
- ۲۰. بسترهای آموزشی..... ۳۲





آنچه از توجیهی بدو خدمت باید بدانیم...

مقدمه

منابع انسانی (اعم از کارکنان و مدیران)، با ارزش‌ترین سرمایه‌های هر سازمان محسوب می‌شوند؛ چراکه سازمان‌ها برای اداره خود به نیروهای انسانی متخصص، کارآمد و متعهد نیازمند هستند. یکی از معضلاتی که برخی از سازمان‌ها با آن مواجه هستند، عدم احساس تعلق کارکنان به سازمان و عدم دقت کافی برای انجام وظایف است. ترک خدمت، غیبت، تاخیر، عدم مشارکت، عدم درگیری فعال نیروی کار و سطح پایین عملکرد نیروی انسانی، اثر بارزترین نمونه‌های این معضلات به‌شمار می‌روند که با تأثیر نامطلوب خود، بین نیروی انسانی و سازمان‌ها فاصله ایجاد می‌کنند. کارکنان باید رفتاری را که از نظر سازمان مطلوب است، یاد بگیرند و به آن عمل کنند. این یادگیری، خود به خود انجام نمی‌گیرد و مدیریت منابع انسانی باید با تدابیری افراد تازه وارد را با مأموریت، اهداف، وظایف

واحدها و ارزش‌های مطلوب سازمان آشنا سازد. در این راستا جامعه‌پذیری و یا اجتماعی کردن افراد تازه وارد، اهمیت می‌یابد؛ زیرا هدف اولیه جامعه‌پذیری، استمرار ارزش‌های اصلی و دادن یک چارچوب به کارکنان برای پاسخ به محیط کارشان و هماهنگی با کارکنان دیگر است. جامعه‌پذیری، فرآیندی است که افراد طی آن، دانش، نگرش‌ها، ارزش‌ها، هنجارها و مهارت‌های مورد نیاز برای عضویت در گروه، سازمان و جامعه را فرا می‌گیرند تا خود را با محیط اجتماعی که باید در آن زیست کنند، تطبیق دهند و تنش‌های ناشی از تفاوت بین انتظارات کارکنان و واقعیت‌های شغلی و هزینه‌های مربوط به جذب، استخدام و خسارت‌های مالی را کاهش دهند.



آنچه از توجیهی بدو خدمت باید بدانیم...

اهداف و الزامات مرتبط با دوره توجیهی بدو خدمت

منظور از آموزش کارکنان، کلیه تلاش‌ها و کوشش‌هایی است که در جهت امرتقای سطح دانش و آگاهی، مهارت‌های فنی حرفه‌ای و شغلی و همچنین ایجاد رفتارهای مطلوب در کارکنان یک سازمان می‌باشد که آنان را آماده انجام وظایف و مسئولیت‌های شغلی خود می‌نماید. یکی از آموزش‌هایی که با این هدف به کارکنان داده می‌شود، بسته توجیهی بدو خدمت می‌باشد. این آموزش‌ها بسیار سودمند هستند؛ چراکه با ارائه آموزش‌های لازم برای سازگاری با فضای کاری و اجتماعی سازمان، باعث می‌شود تا کارکنان نیز به نحو شایسته‌ای نسبت به اهداف و ارزش‌های سازمان احساس تعهد کنند.

گذراندن این دوره نشده‌اند، اجازه شرکت در دوره‌های آموزشی دیگر را ندارند.

- برگزاری این دوره، صرفاً از طریق اداره کل منابع انسانی وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی می‌باشد و هرگونه عنوان دوره‌ی توجیهی بدو استخدام، بدو خدمت و یا عناوین مشابه با جایگزینی دوره‌ی توجیهی بدو خدمت مطابق بخشنامه شماره ۲۰۹/۳۷۹۷/د/تاریخ ۱۴۰۰/۰۵/۱۰ فاقد اعتبار خواهد بود.
- کارکنانی که در مرخصی زایمان می‌باشند، فرد غیر شاغل محسوب می‌شوند و از آنجایی که آموزش و توانمندسازی، جزو وظایف کاری فرد شاغل حساب می‌شود، شرکت در دوره‌های آموزشی برای افرادی که در مرخصی زایمان هستند، میسر نمی‌باشد.

اهداف توجیهی بدو خدمت

۱. پایه‌گذاری ارتباط سالم کارمند با نظام اداری و موسسه‌ای که فرد کار خود را در آن آغاز می‌کند
۲. ایجاد دانش، مهارت و نگرش شغلی اولیه در کارمندان جهت تصدی شغل در بدو خدمت یا تغییر شغل

الزامات مرتبط با دوره آموزشی توجیهی بدو خدمت

- دوره‌ی آموزشی توجیهی بدو خدمت برای تمامی کارمندان مشمول آموزش (رسمی، پیمانی و قراردادی) با حداقل مدرک تحصیلی دیپلم، الزامی می‌باشد.
- کارمندان جدید استخدام، مکلف هستند در ۶ ماه ابتدایی خدمت خود، در این دوره ثبت‌نام نمایند و حداکثر در دو سال اول خدمت خود، این دوره را با موفقیت بگذرانند.
- ساعات آموزشی این دوره، خارج از سقف سالانه لحاظ می‌گردد و مشمولین این دوره مادامی که موفق به





ثبت نام در دوره توجیهی بدو خدمت

ثبت نام دو مرحله‌ای

از طرف وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی به هر دانشگاه/ دانشکده/ سازمان وابسته، سهمیه مشخصی برای تعداد شرکت کنندگان در دوره توجیهی بدو خدمت داده می‌شود. سپس مسئول آموزش، اقدام به ثبت نام افراد واجد شرایط در بانک پیش ثبت نام می‌نماید. هدف از در نظر گرفتن ثبت نام دو مرحله‌ای، جمع‌آوری اطلاعات کارمندان در یک بانک جامع بوده است تا بتوان در مواقع لزوم، با خروجی گرفتن از آن، به اطلاعات کاربردی (مانند تعداد کارمندان ثبت نام شده توسط هر دانشگاه/ دانشکده/ سازمان وابسته، تعداد شرکت کنندگان کل و به تفکیک هر دوره، تعداد افرادی



مرحله اول:

پیش ثبت نام

فراگیران باید قبل از ثبت نام نهایی در دوره‌ها، توسط مسئول آموزش دانشگاه/ دانشکده/ سازمان وابسته محل خدمت، در دوره‌ای با عنوان "بانک اطلاعات توجیهی بدو خدمت (پیش ثبت نام)" در سامانه، پیش ثبت نام شوند. شایان ذکر است که این پیش ثبت نام، به منزله ثبت نام نهایی نمی‌باشد.



دوره های من



دوره توجیهی

بانک اطلاعات توجیهی بدو خدمت (پیش ثبت ...)



دوره توجیهی

توجیهی بدو خدمت



مرحله دوم:

ثبت نام نهایی

از آنجایی که مسئولیت نهایی ثبت نام بر عهده خود فراگیران است، هر کارمند می‌بایست صرفاً در یکی از دوره‌های فعال توجیهی بدو خدمت با عنوان "توجیهی بدو خدمت" ثبت نام نماید. تفاوت دوره توجیهی در سری‌های متعدد، تنها در "تاریخ آغاز ثبت نام و زمان بندی اجرای" آنها است و هیچ تفاوت دیگری با هم ندارند.



محتوای فصول

و آزمون‌های الکترونیک

ویرایش جدید بسته‌ی آموزشی توجیهی بدو خدمت با هدف یکسان‌سازی دسترسی کلیه کارکنان مجموعه‌ی وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی به حداقل اطلاعات یکسان از مجموعه‌ی وزارت بهداشت، در سال ۱۳۹۸ لغایت ۱۴۰۰ بازنگری گردید. برای تدوین محتوا، اثر منابع علمی و محتواهای مبتنی بر دستورالعمل‌ها و قوانین و برای ضبط دوره‌های آموزشی، اثر توانمندی‌های اساتید خبره استفاده گردید.

محتوای تدوین شده در قالب ۷ فصل که در ادامه تشریح گردیده، در سامانه جامع آموزش و توانمندسازی کشور بارگذاری شده است. در انتهای هر فصل (با توجه به حجم بعضی فصل‌ها، به ازای هر مبحث)، آزمون الکترونیکی قرار داده شده است و فراگیران می‌توانند در پایان مطالعه هر فصل، وارد آزمون مربوط به همان فصل (یا مبحث) شوند. این آزمون‌ها، به منظور آشنایی با سبک سوالات آزمون جامع می‌باشد. هر کدام از دوره‌های توجیهی، حداکثر به مدت دو سال فعال خواهد بود و الزامی برای شرکت در آزمون فصل‌ها به‌طور فوری وجود ندارد. فراگیران به‌صورت پیش‌فرض تا قبل از آزمون جامع پیش‌رو، دو بار مجاز به شرکت در آزمون هر فصل (یا مبحث) بوده و حد نصاب نمره قبولی، ۶۰ درصد نمره کل می‌باشد. در صورت مردودی در هر دو نوبت آزمون‌های الکترونیک، نوبت‌های سوم و چهارم، در تاریخ‌های تعیین شده توسط گروه آموزش و توانمندسازی فعال خواهند شد.

امکان انصراف از دوره

به دلیل نقش به‌سزای دوره توجیهی بدو خدمت در آشنا نمودن کارمند با محیط، قوانین و مقررات نظام اداری، این دوره در همه ادوار، مورد تأکید و الزام کارمندان بوده است و با توجه به استنادات قانونی زیر این دوره امر نوع الزامی می‌باشد که کارمند در ابتدای خدمت باید آن را با موفقیت سپری کند و امکان انصراف از دوره از کارمند سلب گردیده است:

- براساس بخشنامه شماره ۱۰۵/۲۲۵۵۴ مورخ ۱۳۸۰/۱۲/۲۸ سازمان مدیریت و برنامه‌ریزی کشور (نظام آموزش کارکنان دولت)، گذراندن دوره توجیهی بدو خدمت برای کارکنان دولت الزامی است.

- براساس دستورالعمل موضوع ماده ۴۶ آیین‌نامه اداری و استخدامی کارکنان غیرهیات علمی سال ۱۳۹۰، طبق ماده ۲۳ براساس دستورالعمل، کارمندان رسمی و پیمانی، حداکثر شش ماه بعد از استخدام و کارکنان قراردادی، حداکثر یک سال (تا پایان قرارداد) باید آموزش توجیهی بدو خدمت را بگذرانند.

- براساس بخشنامه توجیهی بدو خدمت شماره ۲۸۷۶/۲۰۹/د تاریخ ۱۳۹۱/۰۹/۰۱، گذراندن دوره توجیهی بدو خدمت برای کلیه کارکنانی که قبل از آن تاریخ، شاغل بوده و این دوره را نگذرانده بودند (طی یک‌سال پس از ابلاغ این بخشنامه) و نیز برای کارکنان جدید الاستخدام (در ابتدای ۶ ماه خدمت) الزامی گردید. همچنین در این بخشنامه ساعت

دوره توجیهی بدو خدمت طبق سرفصل‌های تعیین شده در پیوست آن به مدت ۱۰۰ ساعت آموزشی تعیین و به کلیه دانشگاه‌های علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی و سازمان‌های تابعه جهت اجرا ابلاغ گردیده است.

- بر اساس بخش‌نامه توجیهی بدو خدمت شماره ۱۴۰۰/۰۵/۱۰/د تاریخ ۲۰۹۱/۳۷۹۷/د/تاریخ ۱۴۰۰/۰۵/۱۰، ضمن تأکید بر گذراندن این دوره توسط کلیه همکارانی که تاکنون موفق به گذراندن آن نشده‌اند، استثنایی در

خصوص سابقه خدمت، قایل نشده و در صورت عدم گذراندن این دوره، اجازه شرکت در سایر دوره‌های آموزشی را از کارکنان سلب کرده است؛ همچنین در این بخش‌نامه، سقف ساعت آموزشی این دوره به ۱۸۰ ساعت تغییر کرد و معادل آن، امتیاز آموزشی برای کارکنان محسوب خواهد شد.

بنابراین نقش

بسیار مهم دوره

توجیهی بدو

خدمت، امکان

انصراف از دوره

برای کارمندان

وجود ندارد.





فراخوان مشارکت در طراحی سوالات آزمون‌ها

به منظور غنی‌سازی بانک سوالات (آزمون‌های الکترونیک و جامع) و مشارکت همکاران در آزمون

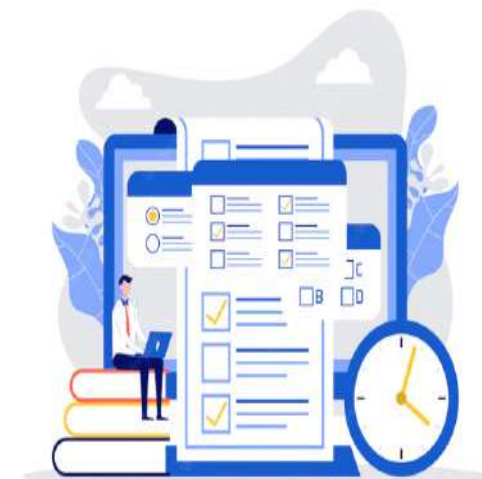
و همچنین با توجه به اینکه یکی از اشکال یادگیری، تدریس و تبیین دوره و استخراج نتایج در قالب طراحی سوال می‌باشد، فراگیران می‌توانند سوالات مرتبط با هر بخش را طراحی و از طریق بخش نظرات، در سامانه بارگذاری نمایند. این سوالات پس از استخراج و تفکیک توسط کارشناسان

آموزش و توانمندسازی در اختیار اساتید مرتبط قرار خواهد گرفت. اساتید پس از بررسی سوالات، سوالات تایید شده را جهت استفاده در بانک‌های مذکور در اختیار گروه آموزش و توانمندسازی قرار می‌دهند و در نهایت متناسب با تعداد سوالات طراحی شده، از طرف گروه آموزش و توانمندسازی کارکنان وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی، گواهی تدریس برای کارکنان صادر می‌شود تا در ارزشیابی سالانه فرد، مورد بهره‌برداری قرار گیرد.

آزمون جامع

آزمون، وسیله‌ای برای تصمیم‌گیری بهتر در مراحل مختلف تدریس و شناساندن هدف‌های تدریس به فراگیران است و همچنین راهی برای بهبود و اصلاح روش تدریس است و افزون بر آن، تجزیه و تحلیل و نتایج آن این فرصت را می‌دهد که درصد اصلاح و بهبود روش تدریس برآییم و آن را با نیازها و استعدادها فراگیران هماهنگ سازیم. به همین منظور، گروه آموزش و توانمندسازی کارکنان، اقدام به برگزاری آزمون جامع توجیهی بدو خدمت نمود.

آزمون، ابزاری است که از طریق آن، دانش، مهارت و توانایی افراد، سنجش می‌شود.



آزمون جامع، به صورت حضوری و هماهنگ در سراسر کشور برگزار می‌شود و شرایط شرکت در آزمون از طرف گروه آموزش و توانمندسازی کشور (تا تاریخ تعیین شده) به صورت زیر اعلام می‌گردد:

- قبولی در آزمون‌های الکترونیک تعیین شده در همه فصل‌ها (و مبحث‌ها)
- شرکت در نظرسنجی همه فصل‌ها (و مبحث‌ها)
- دریافت سوگندنامه و دست‌نویس کردن آن، تحویل اصل نسخه دست‌نویس به کارگزینی محل خدمت و بارگذاری فایل الکترونیک آن در سامانه

جامع آموزش و توانمندسازی کشور

در صورتی که فراگیران موفق به گذراندن همه‌ی آزمون‌های الکترونیک نشوند، نوبت‌های بعدی جهت کسب شرایط ورود به آزمون جامع، فعال خواهد شد.

در انتها لیست شرکت‌کنندگان (قبولی و مردودی) آزمون، از طریق مکاتبات اداری و سامانه آموزش و توانمندسازی در اختیار دانشگاه‌ها/ دانشکده‌ها/ سازمان‌های وابسته محل خدمت افراد جهت ثبت در شناسنامه آموزشی ایشان قرار داده خواهد شد. افرادی که نتوانند در آزمون جامع موفق به کسب حدنصاب نمره قبولی (۶۰ درصد نمره کل) شوند، پس از یک دوره محرومیت از آزمون جامع، می‌توانند در آزمون‌های جامع بعدی شرکت نمایند. همچنین سوابق شرکت در آزمون‌های الکترونیک فراگیران، در صورت مردودی آن‌ها در آزمون جامع، حذف نخواهد شد و پس از کسب نمره قبولی در آزمون‌های الکترونیک، دیگر نیازی به شرکت مجدد در آن‌ها را نخواهند داشت.

● انصراف از آزمون جامع

امکان انصراف از شرکت در "آزمون جامع توجیهی بدو خدمت - سری اول" برای فراگیرانی که شرایط لازم برای حضور در این آزمون را کسب نمودند ولی بنا به دلایلی تمایل به شرکت در آزمون را نداشتند، از تاریخ ۲۵ لغایت ۳۰ بهمن ماه ۱۴۰۰ میسر گردید.

● آزمون‌های جامع آتی

آزمون جامع توجیهی بدو خدمت، به صورت ادواری، به تعداد حداقل چهار نوبت در سال، برنامه‌ریزی و برگزار می‌گردد و انتخاب زمان شرکت در هر کدام از آزمون‌های جامع، با خود فراگیر می‌باشد.

کتاب‌های نظام اداری در حوزه سلامت در منابع بسته توجیهی بدو خدمت

کلیه قوانین و مقررات اداری و استخدامی، در سه جلد با عناوین زیر تدوین گردید که از بخشی از محتوای جلد اول این کتاب‌ها، در کتابچه توجیهی بدو خدمت استفاده شده است:

(۱) نظام اداری در حوزه سلامت
مبحث ورود به خدمت و استخدام



(۲) نظام اداری در حوزه سلامت
مبحث حقوق مزایا



(۳) نظام اداری در حوزه سلامت
مبحث بازنشستگی و خروج از خدمت

گفتنی است که بیش از ۷۰۰ جلد از این کتاب‌ها به کلیه دانشگاه‌ها/ دانشکده‌ها/ سازمان‌های تابعه ارسال گردید.





در
تمامی
برنامه‌های
سوم، چهارم
و پنجم توسعه
اقتصادی، اجتماعی
و فرهنگی جمهوری
اسلامی ایران، به اهمیت و
ضرورت آموزش ضمن خدمت
پرداخته شده است. بنابراین
ضروری است که آموزش ضمن خدمت،
به صورت برنامه‌ها و دوره‌های آموزشی
سازماندهی شده و هماهنگ به مرحله اجرا
درآید تا بتواند نتایج و پیامدهای مناسب، اثربخش
و کارا داشته باشد.

بازنگری بسته آموزشی توجیهی بدو خدمت



گزارش بازنگری بسته آموزشی توجیهی بدو خدمت

اهمیت بسته آموزشی توجیهی بدو خدمت

از جمله دوره‌هایی که نیاز به اجرای همسان آن در میان کلیه شاغلین یک دستگاه، ضروری بوده و در آیین‌نامه‌ها و دستورالعمل‌ها نیز برگزاری آن مورد تاکید قرار گرفته است، دوره آموزشی توجیهی بدو خدمت می‌باشد.

امروزه یکی از مشکلات سازمان‌های خدماتی امر جمله بیمارستان‌ها آن است که برخی از پرسنل، جامعه‌پذیری سازمانی ندارند و در نتیجه احساس وفاداری به سازمان نشان نمی‌دهند، میزان احساس مسئولیت فردی رضایت‌بخش نیست و افراد آن‌چنان که باید و شاید کارشان را دوست نداشته و اعتقادی به ارزش‌های سازمان ندارند. در نتیجه، پیامدهای منفی جدی که متوجه این سازمان می‌شود، عبارتند از: اختلال در عملکرد، تقاضا برای ترک شغل، غیبت در کار و پایین آمدن کارایی که در نهایت منجر به عدم بهره‌وری در بخش‌های مختلف درمانی خواهد شد. لذا می‌توان بیان داشت که جامعه‌پذیری

سازمانی، فرآیندی است که طی آن، فرد جدید ورود، ارزش‌ها، هنجارها و رفتارهای مورد نیاز را می‌شناسد و به‌واسطه‌ی آن، به فرد اجازت داده می‌شود تا به‌عنوان عضوی از سازمان در فعالیت‌ها و امور مختلف، مشارکت داشته باشد. بنابراین شخص، مهارت‌های لازم برای یک زندگی جمعی در اجتماع و جامعه را یاد می‌گیرد، با افراد دیگر ارتباط برقرار می‌نماید و علاوه بر این که زمینه‌ی ارضای نیازهای مادی و معنوی خود را فراهم می‌کند، باعث توسعه‌ی فعالیت‌های سازمانی نیز می‌شود.

بازنگری بسته آموزشی توجیهی بدو خدمت

با توجه به آن‌چه بیان شد و بنا به دلایلی که در ادامه بیان گردیده است، نیاز به بازنگری بسته توجیهی بدو خدمت کارکنان در سطح وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی و سازمان‌های تابعه آن، ضروری می‌باشد:

- ۱- عدم بازنگری قوانین و مقررات و دستورالعمل‌ها در طول سالیان اخیر و لزوم نیاز به بازنگری و به‌روزرسانی آن‌ها در بسته آموزشی توجیهی بدو خدمت
- ۲- تغییرات صورت گرفته در اولویت‌های و خرات بهداشت از جمله طرح تحول سلامت
- ۳- کلی بودن ویرایش نخست و لزوم اختصاصی‌تر کردن بسته آموزشی برای زیرمجموعه‌های وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی
- ۴- عدم توجه به آشنایی با محیط اختصاصی استخدامی
- ۵- عدم آموزش‌های همسان در بین افراد استخدامی در دانشگاه‌های مختلف
- ۶- عدم تفکیک مطالب بین کارمندان مختلف (دیپلم، کارشناسی، کارشناسی ارشد، دکتری و غیره)



گام‌های بازنگری بسته آموزشی توجیهی بدو خدمت





گام‌های بازنگری بسته‌ی آموزشی

توجیهی بدو خدمت

گام ۱: تشکیل کمیته بازرنگری بسته آموزشی توجیهی بدو خدمت

گروه آموزش و توانمندسازی منابع انسانی، در راستای جامعه‌پذیری کارکنان جدید استخدام شده و نیز با توجه به تغییرات صورت گرفته در قوانین و مقررات وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی و نیز قوانین عمومی کشور، از سال ۱۳۹۱ بازنگری بسته‌ی آموزشی توجیهی بدو خدمت را در سال ۱۳۹۸ در دستور کار خود قرار داد. لذا در همین راستا کمیته بازرنگری بسته‌ی توجیهی بدو خدمت تشکیل گردید.

گام ۲: مروری بر ویرایش اول بسته آموزشی توجیهی بدو خدمت (۱۳۹۱)

این مجموعه در سال ۱۳۹۱ در قالب سه جلد بسته آموزشی و در ۵ بخش به انضمام فرم گزارش شناخت شغل و دانشگاه طراحی شد و با سرفصل‌های مشخص، تدوین گردید. هدف از مرور این بسته، شناخت و بهبود ویرایش بعدی بود.



گام ۳: مطالعات انجام شده بر روی سازمان‌های داخل و خارج از کشور

کیفیت ویرایش جدید بسته‌ی آموزشی، اولویت مهم برای اداره کل منابع انسانی محسوب می‌گردد؛

نتایج حاصل از مطالعه‌ها و مصاحبه‌ها به صورت تطبیقی در جدول تطبیقی گردآوری گردید و مباحثی که اکثر خبرگان و ذینفعان برآن تاکید داشتند، جمع‌بندی شد و برای تایید خبرگان حاضر در مطالعه و چند نفر اضر افراد صاحب نظر که در فرآیند کار حضور نداشتند، ارسال گردید. پس از انجام اصلاحات، مباحث به صورت پرسشنامه‌ای تهیه و برای دریافت نظرات جامعه‌ی کارکنان، ارسال گردید تا نظرات و تجربیات خود را در خصوص هر کدام از موارد اعلام دارند.

گام ۸: بررسی دیدگاه منابع انسانی شاغل در وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی در خصوص آموزش توجیهی بدو خدمت

پس از انجام مطالعات، کسب نظرات و مصاحبه‌های انجام شده با افراد صاحب نظر در زمینه‌ی محتوای آن چه که یک فرد تازه استخدام شده باید بداند، اقدام به تهیه‌ی پرسشنامه‌ای برای دریافت نظرات و دیدگاه‌های منابع انسانی به صورت الکترونیک گردید که اضر طریق مکاتبات اداری بین کارکنان مجموعه‌ی وزارت بهداشت توزیع شد.



لذا در همین راستا به بررسی وضعیت آموزش توجیهی بدو خدمت در چند شرکت داخلی (شرکت‌های مپنا و شل) و خارجی (چندین شرکت انگلیسی و آمریکایی) پرداخته شد.

گام ۴: انجام مصاحبه حضوری و تلفنی با خبرگان

برای رسیدن به الگویی مناسب و اختصاصی برای مجموعه‌ی وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی، جلسات حضوری و تلفنی با اساتید، خبرگان و افراد صاحب نظر برگزار شد. در همین راستا لیست افراد صاحب نظر در این زمینه تهیه شد و مقرر گردید که در صورت امکان، جلسات با افراد منتخب حاضر در تهران، به صورت حضوری و افراد خارج اضر تهران، به صورت تلفنی انجام شود و بحث و تبادل نظر صورت پذیرد. پس از انجام مصاحبه‌ها، نظرات، جمع‌بندی و نکات کلیدی استخراج گردید.

گام ۵ و ۶: انجام مکاتبات با دانشگاه‌ها/ دانشکده‌ها/ سازمان‌های وابسته و با معاونت‌های وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی

کلیدی‌ترین و موثرترین ذینفع هر فرآیند، مالک فرایند است. لذا برای رسیدن به الگویی جامع، مکاتباتی با کلیه‌ی ذینفعان اصلی (معاونت‌ها، ادارات و واحدهایی که به صورت مستقیم در موضوع دخیل هستند، دانشگاه‌ها، دانشکده‌های علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی و سازمان‌های وابسته به وزارت بهداشت) انجام شد. سپس نظرات پیشنهادی دریافت شده، جمع‌بندی و پس اضر استخراج نکات کلیدی و مهم، وارد مرحله تطبیقی مطالعه گردید.

گام ۷: بررسی تطبیقی خروجی مطالعات و اقدامات انجام شده

با توجه به بازه‌ی زمانی تعیین شده، تعداد ۵۴۹ نفر از همکاران در مطالعه حاضر شدند. در این مطالعه، حدود ۵۲ درصد از شرکت‌کنندگان، مرد و حدود ۳۶ درصد دایره‌ی تحصیلات کارشناسی بودند. بیش‌ترین شرکت‌کنندگان (حدود ۳۳ درصد) اخص‌ر استاد دانشگاه/ دانشکده‌ها بودند و ۷۸ درصد از آن‌ها، دوره‌ی توجیهی بدو خدمت را قبلاً گذرانده بودند. نتایج مطالعه به شرح ذیل بود:

ردیف	حیطه	سوال	نتیجه	درصد/رتبه
۱	قوانین و مقررات	میزان آشنایی شما با قوانین حاکمیتی، قوانین عمومی و قوانین اختصاصی	متوسط	۵۸
۲		میزان آشنایی با قوانین حاکمیتی (قانون اساسی، قانون محاسبات عمومی و غیره)	متوسط	۳۷/۵
۳		میزان آشنایی با قوانین عمومی (قوانین و مقررات تأمین اجتماعی، قانون آیین دادرسی کیفری و غیره)	زیاد	۳۶/۶
۴		میزان آشنایی با قوانین اختصاصی (آیین‌نامه‌ی اداری و استخدامی، آیین‌نامه‌ی مالی و معاملاتی و غیره)	خیلی زیاد	۳۵/۹
۵		در زمان استخدام، میزان نیاز آشنایی با قوانین چقدر است؟	در حد کلیاتی از قوانین حاکمیتی و عمومی و شرح جزئیات قوانین اختصاصی	۵۶
۶	توانمندی‌های عمومی، مفاهیم و ارزش‌های سازمانی	دسته‌بندی و ترتیب نیاز به آموزش‌های تعیین شده (۱۰ آموزش مهم تعیین شده توسط خبرگان)	آیین نگارش و شناخت نامه‌های اداری	رتبه ۱
۷		سایر آموزش‌های پیشنهادی (دریافت نظرات تکمیلی)	آشنایی با قوانین اختصاصی	رتبه ۱
۸		میزان نیاز به آشنایی با سایت‌ها و سامانه‌های مجموعه‌ی وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی	زیاد	۳۴/۸
۹	توانمندی‌های عمومی، مفاهیم و ارزش‌های سازمانی	میزان نیاز به آشنایی با مباحث کارگزینی	متوسط	۳۳/۵
۱۰		میزان نیاز به آشنایی با مباحث خدمات رفاهی	زیاد	۳۱/۹
۱۱		میزان نیاز به آشنایی با قوانین تخلفات اداری	خیلی زیاد	۴۰/۶
۱۲	ارزش‌های سازمانی	میزان نیاز به آشنایی با ساختار مجموعه‌ی وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی (ستاد وزارت بهداشت، دانشگاه‌های علوم پزشکی و غیره)	زیاد	۳۲/۴
۱۳		میزان نیاز به آشنایی با ساختار محل کار (به لحاظ سلسله مراتب اداری و محیط کاری)	زیاد	۳۸/۶
۱۴	سوالات باز	دو سوال در خصوص انتظارات قبل از ورود به سازمان و تفاوت آن با وضعیت مواجه شده		

در بازنگری بعدی و یا به‌صورت آنلاین به محض تکمیل توسط هر ساخرمان بارگذاری گردد) تدوین شود.

- مخاطبین جلد اختصاصی در هر ساخرمان، بنا به تشخیص کمیته بازرنگری مربوط، تعیین و تفاوت‌های کاری و تحصیلاتی، شرایط شغلی، رشته، پست و محل خدمت افراد لحاظ گردد.

- آزمون توجیهی بدو خدمت الزاماً زیر نظر گروه آموزش و توانمندسازی کارکنان وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی برگزار گردد.

- امکان انتقاد اخص‌ر بسته و دریافت پیشنهادات از طریق سامانه‌ای همانند سامانه کارمند برای کارکنان فراهم گردد تا در ویرایش‌های بعدی مورد توجه قرار گیرد.

گام ۹: ارایه الگوی پیشنهادی و کسب نظرات خبرگان و تأیید در کمیته بازرنگری

با توجه به ماحصل کلیه اقدامات و مطالعات انجام شده در مراحل قبل، کمیته‌ی بازرنگری، الگوی زیر را استخراج کرد (با توجه به گستردگی الگو و فراهم نبودن زیرساخت‌ها، الگویی که تشریح می‌گردد در ویرایش‌های بعدی، به‌صورت کامل‌تری پیاده‌سازی خواهد شد):

- با توجه به گستردگی و خرات بهداشت، درمان و آموزش پزشکی و تنوع ساخرمان‌های ذی‌ربط، پیشنهاد می‌گردد که بسته آموزشی در دو جلد

به‌صورت عمومی (که پوشش دهنده

عمده مطالب مرتبط که همه

کارکنان زیرنظر و خرات بهداشت،

درمان و آموزش پزشکی باید اخص‌ر آن

مطلع باشند) و جلد اختصاصی

(شامل مطالب مرتبط به هر سازمان:

ستاد وزارت بهداشت، دانشگاه‌های

علوم پزشکی، دانشکده‌های

علوم پزشکی، شبکه بهداشت و

بیمارستان‌ها (شامل همه بیمارستان‌های دولتی،

خصوصی و خیریه) و به‌صورت سطح بندی شده

برای کارکنان مختلف) تدوین و اجرایی گردد.

- با توجه به مصاحبه‌های صورت گرفته با

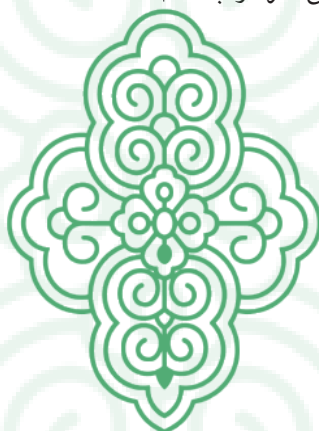
خبرگان، پیشنهاد می‌گردد که محتوای بسته

آموزشی در چهار حیطه حقوق فرد، حقوق سازمان،

قوانین و مقررات حاکمیتی و مسیر شغلی (این

قسمت به دلیل زمان‌بر بودن برای شناسایی امکان

ارتقای شغلی افراد و تعیین مسیر شغلی می‌تواند



محتوای مباحث عمومی

این مباحث، به صورت عمومی و برای همه سازمان‌های ذی‌ربط، طراحی خواهد شد و در سه سرفصل مهم ارایه می‌گردد:



محتوای مباحث اختصاصی

این مباحث، به صورت اختصاصی برای مجموعه‌ی وزارت بهداشت و یا برای هر سازمان ذی‌ربط باید طراحی گردد:



محتوا
بسته
آموزشی
توجیهی بدو
خدمت، در هفت
فصل و به صورت
آموزش ترکیبی با استفاده
از قالب آموزش‌های کوتاه
مدت (کمتر از ۲۰ دقیقه) تدوین
گردید.

محتوای
دوره آموزشی
توجیهی بدو خدمت



محتوای دوره آموزشی توجیهی بدو خدمت:

فصل اول: آشنایی با کلیات نظام سلامت و معرفی سازمان‌ها و تشکیلات

در این فصل، برای آشنایی کارکنان جدید استخدام شده با مفاهیم نظام سلامت و ساختار آن در کشور ایران، مباحث زیر بیان گردید:

- بخش یک. آشنایی با نظام سلامت، شکل‌گیری آن و معرفی سازمان بهداشت جهانی و سایر سازمان‌های بین‌المللی حوزه سلامت
- بخش دو. آشنایی با ساختار وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی
- بخش سه. آشنایی با ساختار و تشکیلات دانشگاه‌های علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی
- بخش چهارم. آشنایی با ساختار و تشکیلات سازمان‌های تابعه وزارت بهداشت درمان و آموزش پزشکی

فصل دوم: آشنایی با مباحث قانونی (قوانین حاکمیتی، عمومی و اختصاصی)

در طول تاریخ، افرادی به‌منظور ایجاد نظم در جامعه و یا اهداف دیگر، اقدام به وضع قانون و حاکمیت بخشیدن به آن کرده‌اند. رشد یافته‌ترین جوامع، قانون مدامترین آن‌هاست. در جامعه‌ای که قانون، حاکمیت نداشته باشد، هر رفتاری اثر هر فردی محتمل و مورد انتظار است. سرفصل‌های فصل دوم، عبارتند از:

- بخش یک. آشنایی با قوانین حاکمیتی و عمومی جمهوری اسلامی ایران
- بخش دو. آشنایی با قوانین اختصاصی وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی

فصل سوم: آشنایی با مباحث اختصاصی در وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی

در این فصل، مجموعه‌ی قوانین و مقررات اختصاصی اداری و استخدامی و مباحث مرتبط با کارکنان در این حوزه، گردآوری گردیده است. سرفصل‌های فصل سوم، عبارتند از:

- بخش یک. استخدام و ورود به خدمت

• بخش دو. آموزش و توانمندسازی و مأموریت آموزشی

- بخش سه. ارزیابی عملکرد کارکنان
- بخش چهار. حقوق و مزایا
- بخش پنج. طبقه‌بندی مشاغل
- بخش شش. خروج از خدمت
- بخش هفت. گزینش
- بخش هشت. رسیدگی به تخلفات اداری کارمندان، آیین نامه اجرایی آن و سایر قوانین مرتبط
- بخش نه. معرفی سازمان‌های نظام پزشکی، نظام پرستاری، انجمن‌های علمی و مفاهیم و قوانین و مقررات سازمان‌های مردم‌نهاد (NGO)

فصل چهارم: آشنایی با مباحث کار با رایانه در وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی

فناوری اطلاعات (IT) و فناوری اطلاعات و ارتباطات (ICT)، مجموعه‌ای از سخت‌افزار و نرم‌افزار به همراه فکر است که گردش بهره‌برداری از اطلاعات را امکان‌پذیر می‌سازد و مزایای فراوانی در بهبود کیفیت زندگی و کارکرد سازمان‌ها ایجاد کرده است.

با توجه به این که دوره‌های مربوط به حوزه IT و ICT با دوره‌ی آموزشی توجیهی بدو خدمت، تلفیق شده است و در قالب فصلی جداگانه در این بسته آموزشی متناسب با نیازهای کارمندان این وزارت تدوین گردیده، الزام گذراندن دوره‌های آموزشی مهارت‌های هفت‌گانه فناوری اطلاعات

(ICDL۱،۲) حذف می‌گردد و در صورت لزوم دوره‌های آموزشی مورد نیاز این حوزه، دانشگاه می‌تواند نسبت به تعریف و برگزاری دوره‌های آموزشی مورد نیاز خود اقدام نماید. سرفصل‌های فصل چهارم، عبارتند از:

- بخش یک. آموزش جامع واژه‌پرداز (ورد)
- بخش دو. آموزش جامع صفحه‌گسترده (اکسل)
- بخش سه. آموزش جامع ارایه مطالب (پاورپوینت)
- بخش چهار. اتوماسیون اداری و نامه‌نگاری
- بخش پنج. شبکه و امنیت اطلاعات
- بخش شش. مدیریت ابزار و اطلاعات
- بخش هفت. مباحث کامپیوتری و ویندوز
- بخش هشت. آشنایی با سایت‌ها و سامانه‌های وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی

توجه:

بخش‌های چهار تا هشت، آزمون الکترونیکی ندارند و برای مطالعه بیشتر می‌باشند.

محتوای دوره آموزشی توجیهی بدو خدمت:

فصل پنجم: مهارت‌های زندگی کاری در وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی

- مدیریت خشم
- مهارت مقابله با استرس
- مهارت حل مسئله
- مهارت ارتباط موثر
- مهارت تصمیم‌گیری
- مدیریت زمان
- آشنایی با مبانی ارگونومی و اصلاحات حرکتی

کارکنان، مهم‌ترین سرمایه‌سازمان هستند و بهره‌وری سازمان تا حد زیادی به دانش، مهارت و تجربه کارکنان و تلاش منسجم آن‌ها برای دستیابی به اهداف سازمان بستگی دارد. یکی از راه‌ها برای هموار کردن کیفیت زندگی کاری، توجیه فرد در زمان استخدام و ارائه آموزش‌های لازم برای سازگاری و موفقیت در سازمان است. لذا در این فصل، به بیان دوره‌های آموزشی پرداخته شد که با زندگی کاری و شخصی کارکنان مرتبط باشد:

- بخش یک. جامعه‌پذیری
 - بخش دو. آشنایی با رفتار سازمانی، مراتب سازمانی و ارتباطات بین سازمانی
 - بخش سه. آیین نگارش و شناخت نامه‌های اداری
 - بخش چهار. آشنایی با مفاهیم HSE
- به‌علت حجم بالای دوره آموزشی توجیهی بدو خدمت، بخشی از دوره تدوین شده، در قالب دوره‌های آموزشی اختیاری تدوین شده است:
- تفکر سیستمی
 - اصول کار تیمی
 - مدیریت بحران

فصل ششم: مفاهیم و ارزش‌های سازمانی در وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی

دیرزمانی است که مفهوم ارزش و ارزش‌های سازمانی، وارد قلمرو سازمان و مدیریت شده است. مدیران و رهبران در دستگاه‌های مختلف، لازم است برای انجام فعالیت‌های دستگاه خود، علاوه بر ملاک‌های قانونی و سازمانی، مجموعه‌ای از مفاهیم و سازه‌های مربوط به اخلاق و ارزش‌های سازمانی را برای به انجام رساندن امور سازمانی خود دارا باشند و این مفاهیم و سازه‌ها را به‌صورت رهنمود در رفتار و کردار خود در سازمان و در نظام اداری نمایان سازند. مباحث زیر، در این فصل مورد بحث قرار گرفته است:

- بخش یک. اهمیت کار بهداشت و درمان از دیدگاه قرآن و روایات

- بخش دو. اخلاق حرفه‌ای در بخش بهداشت و درمان

- بخش سه. فرهنگ سازمانی در حوزه سلامت
- بخش چهار. آشنایی با حقوق شهروندی
- بخش پنج. حقوق شهروندی در نظام اداری

فصل هفتم. بسته توجیهی بدو خدمت اختصاصی دانشگاه‌ها/ دانشکده‌ها/ سازمان‌های وابسته

این فصل، به‌صورت اختصاصی برای هر یک از دانشگاه‌ها/ دانشکده‌ها/ سازمان‌های تابعه، تهیه و تدوین گردید. محتوای اختصاصی، برای آشنایی بیشتر پرسنل استخدام شده با محل خدمت خود، تهیه و جهت مطالعه و شرکت در دوره‌ی توجیهی بدو خدمت ویژه‌ی کارکنان مجموعه‌ی وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی تدوین گردید. تا سقف حداکثر ۱۰ امتیاز از امتیاز نهایی این دوره، به بسته‌ی اختصاصی دانشگاه‌ها/ دانشکده‌ها/ سازمان‌های وابسته اختصاص داده شده و شرط لازم گذراندن این دوره، کسب تایید قبولی در آزمون این فصل می‌باشد.

تصمیم‌گیری در مورد نحوه برگزاری آزمون محتوای اختصاصی هر دانشگاه/ دانشکده/ سازمان وابسته، بر عهده کمیته آموزش و توانمندسازی محل خدمت می‌باشد و نتایج آن می‌بایست به ستاد وزارتخانه منعکس گردد.

سوگندنامه

با عنایت به بخشنامه شماره ۱۴۰۰/۰۲/۱۸/د به تاریخ ۱۴۰۰/۰۲/۱۸ موضوع منشور اخلاقی و اداری و اخلاق حرفه‌ای کارگزاران نظام سلامت، مقرر گردید فراگیرانی که هم‌اکنون آزمون‌های الکترونیک را با موفقیت پشت سر گذاشته‌اند برای تکمیل شرایط لازم ورود به آزمون جامع، اقدامات زیر را انجام دهند:

- دریافت فایل سوگندنامه از سامانه
- مطالعه سوگندنامه و دست‌نویس کردن متن آن
- ثبت امضا و اثرانگشت
- اسکن فایل دست‌نویس شده
- بارگذاری فایل اسکن شده (به‌صورت JPG یا JPEG و یا PDF) در سامانه جامع آموزش و توانمندسازی کشور
- تحویل اصل آن به کارگزینی محل خدمت، جهت درج در پرونده

با

توجه به

تعداد کثیر

شرکت‌کنندگان و

افزایش تعداد کاربران

سامانه کارمند و به‌منظور

تامین زیرساخت‌های لازم جهت

برگزاری دوره آموزشی توجیهی بدو خدمت

، نیاز به افزایش توان پاسخگویی سیستم وجود

داشت. لازمی انجام بهینه این وظیفه، ارتقا سامانه

و برخورداری از تجهیزات و بستر تبادل اطلاعات (پهنای

باند) مناسب و همچنین طراحی اپلیکیشن برای آموزش و

توانمندسازی منابع انسانی بود که در ادامه به آن‌ها می‌پردازیم.

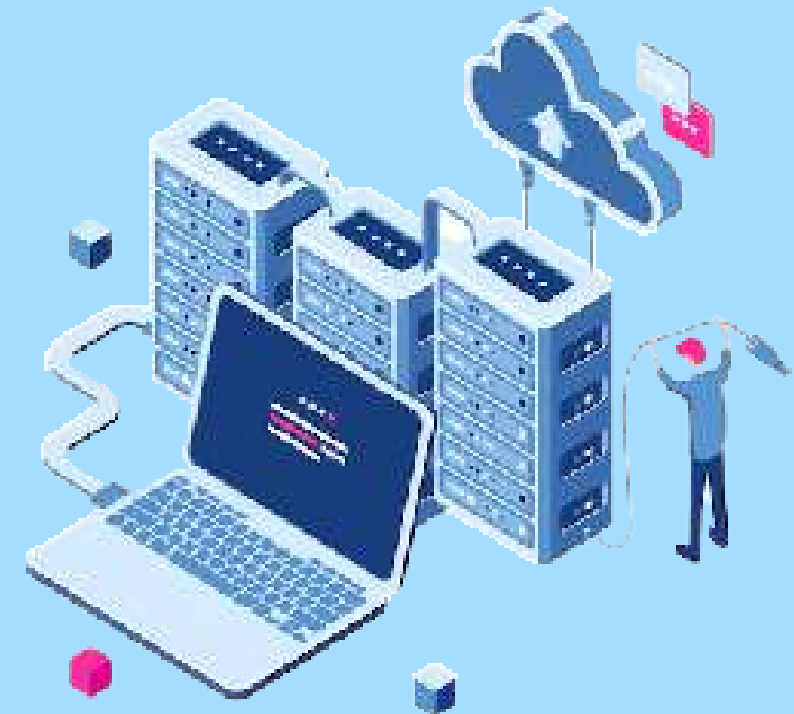
بسترهای آموزشی



بسترهای آموزشی:

۱. ارتقا سامانه و افزایش تعداد سرورها

به دنبال برگزاری هم‌زمان و اختصاصی دوره‌های آموزشی برای ستاد وزارت بهداشت، دانشگاه‌ها/ دانشکده‌های علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی/ سازمان‌های وابسته از طریق سامانه آموزش و توانمندسازی وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی و همچنین برگزاری دوره‌های آموزشی برای سایر دستگاه‌های اجرایی کشور و نیروهای شرکتی از طریق سامانه ملی آموزش و توانمندسازی، برگزاری دوره‌های آموزشی اختصاصی دانشگاهی و غیره، نیاز به افزایش و ارتقا حجم بستر آموزشی و تعداد سرورها وجود داشت. بنابراین درخواست داده شد تا زیرساخت‌های آتی و ایجاد فضای لازم برای بارگذاری فایل‌ها و برگزاری دوره متناسب با تعداد شرکت‌کنندگان و مخاطبین ستادی و کشوری، تامین شود و اقدامات لازم در خصوص اختصاص ۲۰۰ گیگابایت فضا به سرور فعلی و اضافه کردن ۲ سرور دیگر به منظور توزیع ترافیک دانشگاه‌های علوم پزشکی کشور با مشخصات مشابه سرور موجود، صورت پذیرد. در نتیجه درخواست داده شد که اقدامات لازم در خصوص تامین سرورهای مورد نیاز جهت جلوگیری از بروز خلل در روند برگزاری دوره‌ها (به دلیل توقف فیلم‌های آموزشی، عدم ارسال فایل و سایر مشکلات ناشی از پهنای کم باند)، تامین هر گونه پیش‌نیاز امنیتی، افزایش منابع، بهبود سرعت اینترنت، ارایه زیر ساخت مناسب و پیشگیری از اختلال در هنگام آزمون‌های پیش رو به عمل آید.



۲. طراحی اپلیکیشن

از انتهای سال ۱۳۹۸ تا کنون، شیوع همه‌گیری ویروس کرونا، باعث به وجود آمدن محدودیت‌هایی در فعالیت‌های اجرایی به خصوص در زمینه آموزش حضوری شده است که این تهدید در اداره کل منابع انسانی، با توجه به اهمیت بحث آموزش کارکنان در بحران‌های نوپدید، به یک فرصت تبدیل شده است؛ فرصتی برای تغییر رویکرد آموزشی به محوریت فرد در یادگیری. این موضوع، همچنین باعث ایجاد تغییری در سطح رویکردهای اساسی آموزش شد و در سطح شیوه اجرا، برگزاری دوره‌ها را به سمت آموزش مجازی سوق داد. در حال حاضر، دسترسی محدود جهت تامین و تولید محتوای الکترونیکی مطابق با نیاز روز با اساتید مجرب در زمینه‌های تخصصی بنا بر اعلام بسیاری از دانشگاه‌های علوم پزشکی، اداره کل منابع انسانی این وزارت با به‌روزرسانی و بسط امکانات سامانه‌های آموزش و توانمندسازی منابع انسانی، اقدام به تامین محتوای آموزشی مناسب و برگزاری دوره‌های آموزشی الکترونیکی به صورت آنلاین و آفلاین و در قالب محتوای صوتی، مولتی مدیا، فایل متنی و غیره نموده است. در روند برگزاری دوره‌های توجیهی بدو خدمت که یکی از بزرگترین دوره‌های مولتی مدیا برگزار شده توسط این اداره کل می‌باشد، این نیاز احساس شد که علاوه بر سامانه، یک اپلیکیشن جهت بهبود دسترسی کاربران به محتوای آموزشی وجود دارد. در نتیجه، گروه آموزش و توانمندسازی منابع انسانی، شروع به انجام اقدامات لازم برای طراحی اپلیکیشن نمود.

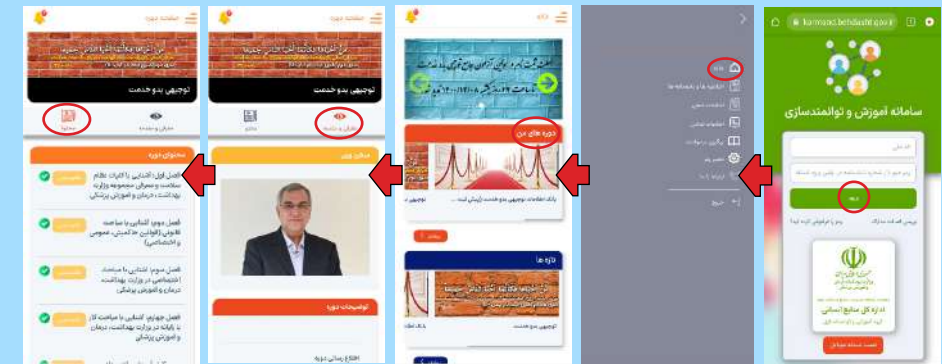


۳. آموزش نصب اپلیکیشن

پس از طراحی اپلیکیشن آموزش و توانمندسازی منابع انسانی، نحوه نصب آن بر روی دسکتاپ کامپیوتر و تلفن همراه، به صورت گام به گام و تصویری آموزش داده شد.

۴. معرفی سامانه و اپلیکیشن

اداره کل منابع انسانی با شناسایی و تقویت بسترهای آموزش الکترونیک موجود، امکان دسترسی کارکنان سراسر کشور به فیلم‌های آموزشی تهیه شده را در هر ساعت از شبانه‌روز و توسط دستگاه‌های مختلف اعم از کامپیوتر سازمانی و شخصی، تلفن همراه، تبلت و غیره برای گروه‌های مختلف کادر درمانی و غیردرمانی کشور فراهم آورده است. همان‌طور که ذکر شد، در این راستا علاوه بر سامانه، اپلیکیشن آموزش و توانمندسازی، طراحی و راه‌اندازی گردید که در ادامه، بخش‌هایی از اپلیکیشن و سامانه را بررسی می‌نماییم:

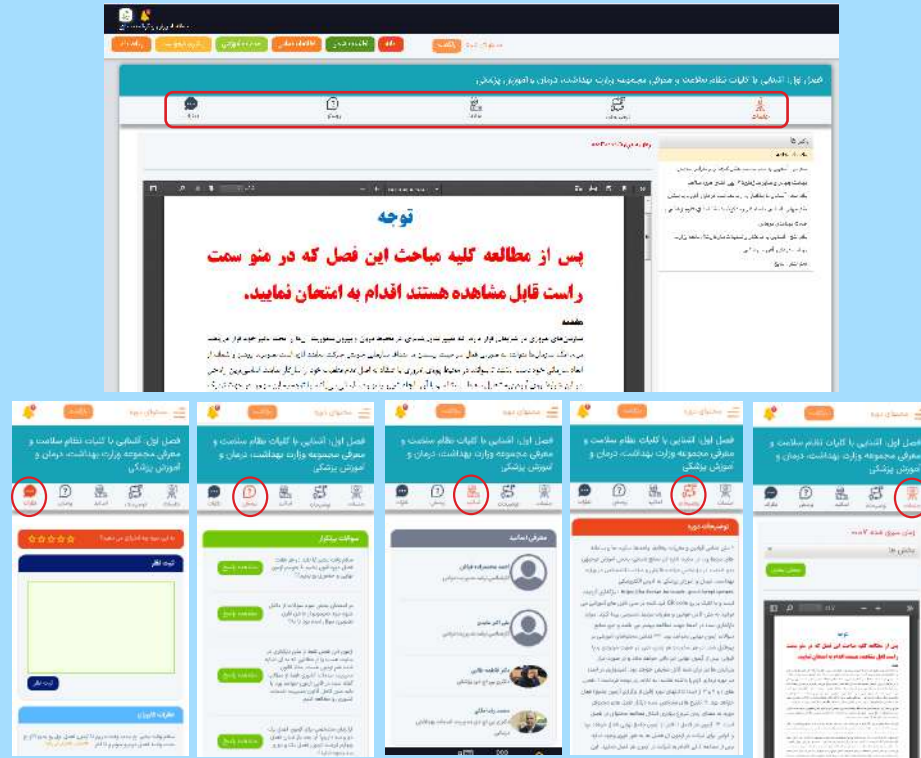


در ابتدا، پس از ورود به سامانه و یا اپلیکیشن، می‌توان وارد بخش "خانه" شد و از قسمت "دوره‌های من"، دوره آموزشی مد نظر (مانند توجیهی بدو خدمت) را انتخاب نمود. با وارد شدن به هر یک از دوره‌ها، دو بخش، قابل مشاهده می‌باشد:

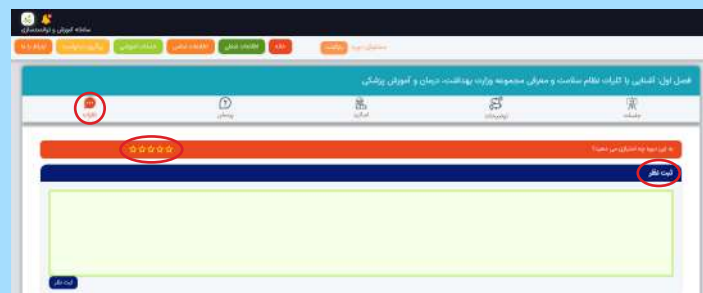
۱. معرفی و مقدمه: که شامل بخش‌هایی مانند توضیحات دوره، زمان‌بندی برگزاری دوره و غیره است.
 ۲. محتوا: که شامل کلیه فصول به تفکیک می‌باشد و فراگیران می‌توانند با ورود به هر فصل، محتوای آموزشی آن را مطالعه نمایند.
- فراگیران می‌توانند پس از مطالعه هر فصل، از قسمت نظرسنجی که در شکل زیر مشخص گردیده، در نظرسنجی دوره شرکت نمایند:



بعد از ورود به محتوای هر فصل از یک دوره آموزشی، منویی در بالای صفحه، نمایان می‌شود که شامل قسمت‌های زیر است:



- جلسات: شامل مقدمه‌ای در مورد فصل و امکان مشاهدهی بخش‌های مختلف آن فصل
- توضیحات: امکان مشاهدهی توضیحات و طرح درس هر فصل
- اساتید: امکان مشاهدهی اساتید دوره
- پرسش: امکان برقراری ارتباط با مدرسان و برگزارکنندگان دوره و مطرح کردن سوالات
- نظرات: امکان امتیازدهی یا ستاره‌دهی به فصول و همچنین ثبت نظرات (تصویر در شکل زیر)



اقدامات تسهیل کننده استفاده از سامانه آموزش و توانمندسازی

- امکان ذخیره سازی مدت زمان مطالعه فصول آموزشی

ذخیره سازی مدت زمان مطالعه فصل‌ها در سامانه جهت صرفه جویی در زمان و سهولت دسترسی به محتوا برای همکاران ایجاد شده است. به عنوان مثال، اگر مدت مطالعه یک بخش ۲۰ دقیقه باشد و فراگیران به مدت ۱۰ دقیقه مطالعه نمایند، در هنگام مراجعه مجدد به این بخش تنها باید ۱۰ دقیقه دیگر صبر کنند تا وارد بخش یا فصل بعدی شوند.

- امکان دسترسی مجدد به محتوای دوره‌های آموزشی

تمامی محتوای آموزشی در پروفایل فراگیران، در هر ساعت و هر زمان، حتی در صورت مردودی یا قبولی در آزمون نهایی، به طور دائمی در کارنامه آموزشی افراد باقی خواهد ماند و در صورت نیاز، ویرایش‌های آتی این دوره نیز برای آنها قابل نمایش خواهد بود.

- آموزش ورود به سامانه و ثبت نام در دوره‌ها

آموزش ورود به "سامانه آموزش و توانمندسازی" و روند ثبت نام در "دوره توجیهی بدو خدمت" از طریق فیلم آموزشی

- آموزش نحوه ساخت میانبر سامانه

آموزش ساخت میانبر سامانه اثر طریق پوستر آموزشی بر روی:
۵ صفحه اصلی تلفن همراه (اندروید و آیفون)
۵ دسکتاپ کامپیوتر (مرورگرهای فایرفاکس و کروم)

- نیم بها کردن هزینه اینترنت مصرفی

از آنجایی که همواره آموزش و توانمندسازی کارکنان دولت و بهر روزرسانی دانش، نگرش و مهارت‌های کارکنان، جزو وظایف دستگاه‌های اجرایی است و امکانات لازم برای برخورداری از آموزش‌های تخصصی و حرفه‌ای جزو وظایف دستگاه اجرایی محسوب می‌گردد، درخواست شد که استفاده از سامانه‌ها و مشاهده‌ی محتوای آموزشی با اینترنت شخصی، رایگان شود. اما پس از بررسی‌های به عمل آمده، نتیجه بر این شد که هزینه اینترنت افرادی که از محتوای آموزشی سایت و اپلیکیشن آموزش و توانمندسازی استفاده می‌کنند، به صورت نیم بها محاسبه گردد.

- تغییر سرعت پخش محتوای آموزشی

یکی از امکاناتی که به نسخه جدید سامانه کارمند، اضافه شده این است که کارمندان می‌توانند سرعت پخش محتوای آموزشی را کم یا زیاد کنند.

از طریق قسمت "نظرات" سامانه آموزش و توانمندسازی، پیشنهادات و انتقادات در مورد محتوای دوره‌های آموزشی، دریافت شده و اقدامات لازم انجام می‌گردد. به عنوان مثال: بر اساس بازخوردها و نظرات شرکت کنندگان در مورد دو دوره آموزشی "شناسایی مخاطرات محیط کار" و "شبکه و امنیت اطلاعات"، این دوره‌های آموزشی مجدداً ضبط شد و در دسترس متقاضیان آموزش قرار گرفت.

۵. پرسش‌های متداول

هدف از ایجاد این قسمت در سامانه، این بوده که به سوالات متداول کارمندان در حوزه‌های مختلف شغلی و محتوای دوره‌های آموزشی (مانند دوره آموزشی توجیهی بدو خدمت) به شکلی ساده پاسخ داده شود. این بانک سوالات، به مرور زمان به روزرسانی می‌گردد:

ثبت نام در دوره‌ها	آموزش‌های جاری	کارتنامه آموزشی	کتابخانه الکترونیک	پرسش‌های متداول
آشنایی با توانمندسازی کارکنان و پرورشی	آشنایی با توانمندسازی کارکنان و پرورشی	آشنایی با توانمندسازی کارکنان و پرورشی	آشنایی با توانمندسازی کارکنان و پرورشی	آشنایی با توانمندسازی کارکنان و پرورشی
دانش روز به روز آموزش بدو خدمت	دانش روز به روز آموزش بدو خدمت	دانش روز به روز آموزش بدو خدمت	دانش روز به روز آموزش بدو خدمت	دانش روز به روز آموزش بدو خدمت
دانش روز به روز آموزش بدو خدمت	دانش روز به روز آموزش بدو خدمت	دانش روز به روز آموزش بدو خدمت	دانش روز به روز آموزش بدو خدمت	دانش روز به روز آموزش بدو خدمت
دانش روز به روز آموزش بدو خدمت	دانش روز به روز آموزش بدو خدمت	دانش روز به روز آموزش بدو خدمت	دانش روز به روز آموزش بدو خدمت	دانش روز به روز آموزش بدو خدمت
دانش روز به روز آموزش بدو خدمت	دانش روز به روز آموزش بدو خدمت	دانش روز به روز آموزش بدو خدمت	دانش روز به روز آموزش بدو خدمت	دانش روز به روز آموزش بدو خدمت
دانش روز به روز آموزش بدو خدمت	دانش روز به روز آموزش بدو خدمت	دانش روز به روز آموزش بدو خدمت	دانش روز به روز آموزش بدو خدمت	دانش روز به روز آموزش بدو خدمت
دانش روز به روز آموزش بدو خدمت	دانش روز به روز آموزش بدو خدمت	دانش روز به روز آموزش بدو خدمت	دانش روز به روز آموزش بدو خدمت	دانش روز به روز آموزش بدو خدمت
دانش روز به روز آموزش بدو خدمت	دانش روز به روز آموزش بدو خدمت	دانش روز به روز آموزش بدو خدمت	دانش روز به روز آموزش بدو خدمت	دانش روز به روز آموزش بدو خدمت
دانش روز به روز آموزش بدو خدمت	دانش روز به روز آموزش بدو خدمت	دانش روز به روز آموزش بدو خدمت	دانش روز به روز آموزش بدو خدمت	دانش روز به روز آموزش بدو خدمت





برگزاری
اولین و
بزرگ‌ترین
آنموز جامع
توجیهی بدو خدمت

روند برگزاری آزمون جامع توجیهی بدو خدمت (ویژه کارکنان مجموعه وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی)

در راستای برگزاری اولین و بزرگ‌ترین آزمون جامع توجیهی بدو خدمت، جلساتی با محوریت بررسی تعداد شرکت‌کنندگان، نحوه برگزاری آزمون به صورت الکترونیک یا کاغذی، نحوه اجرای آزمون، زمان آزمون، تدوین سوالات آزمون، شرایط ورود شرکت‌کنندگان به آزمون جامع، جمع‌آوری اطلاعات مراکز برگزاری آزمون و نحوه برگزاری آزمون بسته اختصاصی محل خدمت با حضور اعضای کارگروه کشوری راهبری آزمون و توانمندسازی منابع انسانی و کارشناسان گروه آموزش و توانمندسازی ستاد مرکزی در دی و بهمن ماه سال ۱۴۰۰ برگزار گردید.

جلسات کارگروه کشوری راهبری آموزش و توانمندسازی منابع انسانی

این کارگروه در تاریخ‌های ۱۴۰۰/۱۱/۲۴ و ۱۴۰۰/۱۰/۰۸، جلساتی با محوریت دوره آموزشی توجیهی بدو خدمت تشکیل داد که اهم مصوبات آن به شرح زیر است:

- انتخاب مجری برگزاری آزمون جامع (از بین سامانه کشوری آموزش و توانمندسازی، سامانه LMS اورژانس و مرکز سنجش آموزش پزشکی)
- تدوین سوالات آزمون جامع با همکاری گروه‌های مختلف اساتید، مسئولین محترم آموزش و توانمندسازی، همکاران مجرب و شرکت‌کنندگان با استفاده از چک لیست تدوین سوالات
- تعیین کیفیت بسته اختصاصی تهیه شده توسط دانشگاه‌ها/ دانشکده‌ها/ سازمان‌های وابسته به عنوان یکی از شاخص‌های مورد ارزیابی در پایش عملکرد سالیانه واحدهای آموزش کارکنان
- تعیین الزام کسب موفقیت شرکت‌کنندگان در آزمون‌های الکترونیک طراحی شده به عنوان شرط ورود به آزمون جامع

شرکت‌کنندگان دوره‌های توجیهی بدو خدمت و شرایط ورود به آزمون جامع

برگزاری دوره‌های توجیهی بدو خدمت پس از ابلاغ بخشنامه مربوط در تاریخ ۱۴۰۰/۰۵/۱۰، از آبان سال ۱۴۰۰ شروع و در فواصل زمانی مشخص، سری‌های مختلف این دوره، طراحی گردید. پس از برگزاری جلسات کارگروه، تاریخ ۲۲ بهمن ۱۴۰۰ به عنوان آخرین مهلت زمانی برای گذراندن آزمون‌های الکترونیک و کسب شرایط ورود به آزمون جامع، تعیین و اطلاع‌رسانی گردید. واجدین شرایط شرکت در آزمون، در جدول زیر (تا تاریخ ۲۲ بهمن ۱۴۰۰) نشان داده شده است:

۱۰	* تعداد دوره‌های توجیهی بدو خدمت طراحی شده
۴۷۱۸۰	تعداد افراد پیش ثبت‌نام شده در بانک اطلاعاتی دوره توجیهی بدو خدمت
۳۱۵۰۳	تعداد افراد ثبت‌نام شده در دوره‌های نهایی توجیهی بدو خدمت
۱۲۳۳۰	تعداد واجدین شرایط ورود به اولین آزمون جامع

* از ۱۰ دوره آموزشی توجیهی بدو خدمت که بر روی سامانه بارگذاری شده، ۲ مورد از آن‌ها ویژه‌ی کارمندان دارای مدرک دیپلم و کاردانی بوده است.

شناسایی مراکز آزمون دانشگاه‌ها/ دانشکده‌ها/ سازمان‌های وابسته

پیرو جلسات برگزار شده، گروه آموزش و توانمندسازی منابع انسانی، مراکز آزمون را شناسایی کرد. از آنجایی که برگزاری آزمون به صورت الکترونیک، یکی از روش‌های پیشنهادی بود، گروه آموزش طی مکاتبه با دانشگاه‌ها/ دانشکده‌ها/ سازمان‌های وابسته، اقدام به شناسایی تعداد مراکز آزمون، تعداد سیستم‌های موجود و فعال (دارای شرایط کافی) و آدرس این مراکز نمود.

تدوین آیین‌نامه اجرایی برگزاری آزمون جامع

آیین‌نامه اجرایی آزمون جامع توجیهی بدو خدمت به صورت الکترونیک و کاغذی طی جلساتی با حضور اعضای گروه آموزش و توانمندسازی بررسی و تدوین گردید. این آیین‌نامه به منظور مشخص کردن شرح وظایف کلیه اعضای تیم اجرایی آزمون و تعیین اصول اجرایی، تهیه گردید و رعایت مواد آن برای کلیه همکاران امر از نمایندگان وزارتخانه، دانشگاه‌ها/ دانشکده‌ها/ سازمان‌های وابسته و سرپرستان حوزه‌های آزمون، لازم‌الاجرا بوده است.

پتانسیل برگزاری اولین آزمون جامع توجیهی بدو خدمت از طریق مرکز

سنجش آموزش پزشکی

در راستای پیشنهادات مطرح شده در جلسات کارگروه کشوری راهبری آموزش و توانمندسازی منابع انسانی به منظور بررسی امکان استفاده از پتانسیل مرکز سنجش آموزش پزشکی برای برگزاری آزمون جامع به صورت الکترونیک، در ابتدای بهمن سال ۱۴۰۰ جلساتی با مرکز سنجش آموزش پزشکی با هدف برنامه‌ریزی و هم‌اندیشی جهت اجرای منظم و دقیق، پیشگیری از خطرات احتمالی، تعیین نحوه اجرای کشوری و بهره‌گیری از سوابق اجرای آزمون‌های مشابه کشوری برگزار گردید.

اهم تصمیمات اتخاذ شده در این جلسات:

- کاهش تعداد آزمون از سه نوبت به صورت الکترونیک در یک روز به یک نوبت آزمون کاغذی و هماهنگ کشوری
- تعیین مرکز سنجش آموزش پزشکی به عنوان متولی برگزاری آزمون
- تعیین زمان قطعی برگزاری آزمون جامع در صبح روز پنجشنبه مورخ ۱۹ اسفندماه ۱۴۰۰
- تدوین و ابلاغ شیوه‌نامه برگزاری آزمون کاغذی توسط مرکز سنجش آموزش پزشکی



دلایل تغییر نحوه برگزاری آزمون جامع توجیهی بدو خدمت از حالت

الکترونیکی به کاغذی

- عدم توزیع متوازن شرکت‌کنندگان در دانشگاه‌ها و زیاد بودن تعداد شرکت‌کنندگان در بعضی از مناطق
- عدم هم‌خوانی تعداد سیستم‌های موجود برای آزمون با تعداد شرکت‌کنندگان در چند استان
- هزینه‌اثر بخش نبودن برگزاری آزمون در چند نوبت به صورت الکترونیک و نیاز به تعداد نیروی کاری بالا
- عدم امکان طراحی سوال به تعداد نوبت‌های آزمون الکترونیک و مشکلات مربوط به حفاظت آزمون در خرّمینه طراحی سوالات (نیاز به طراحی ۲۰۰ سوال به ازای هر آزمون)
- بیشتر بودن تعداد شرکت‌کنندگان از تعداد دامنه‌های مرکز سنجش آموزش پزشکی
 - تعداد دامنه‌های مرکز سنجش آموزش پزشکی: حدود ۴ هزار عدد
 - تعداد شرکت‌کنندگان: بیش از ۱۰ هزار نفر
- وجود امکان برگزاری آزمون در یک نوبت و هماهنگ کشوری به صورت آزمون کاغذی

اطلاع‌رسانی برگزاری اولین آزمون توجیهی بدو خدمت

- با تعیین مرکز سنجش آموزش پزشکی به‌عنوان متولی برگزاری اولین آزمون جامع توجیهی بدو خدمت و نیز تعیین زمان قطعی برگزاری آزمون، اقدامات زیر در راستای اطلاع‌رسانی به مجریان و شرکت‌کنندگان انجام شد:
- مکاتبه مرکز سنجش آموزش پزشکی با روسای دانشگاه‌های قطب در خصوص معرفی نماینده تام‌الاختیار دانشگاه و ارائه اطلاعات زیر در مورد آزمون:
- آزمون به صورت حضوری و کاغذی در قالب سوالات چند گزینه‌ای با یک پاسخ صحیح می‌باشد.

- انجام اقدامات مقتضی برای ایجاد درگاه ثبت نام داوطلبین، منطبق با فایل "خروجی نهایی شرکت‌کنندگان" و هماهنگی‌های لازم برای برگزاری آزمون مطابق با شیوه‌نامه توسط مرکز سنجش آموزش پزشکی
- همکاری مناطق ده‌گانه آمایشی، مرکز حراست و معاونت توسعه مدیریت و منابع با سازمان سنجش آموزش پزشکی در روند برگزاری آزمون

● مناطق ده‌گانه آمایشی:

منطقه	قطب	دانشگاه‌های زیرمجموعه
۱	مازندران	بابل - سمنان - شاهرود - گلستان - گیلان
۲	تبریز	اردبیل - ارومیه - خلخال - خوی - سراب - مراغه
۳	همدان	اسدآباد - ایلام - کردستان - کرمانشاه
۴	اهواز	آبادان - دزفول - شوشتر - بهبهان - لرستان
۵	شیراز	بوشهر - جهرم - فسا - گراش - لارستان - هرمزگان - یاسوج
۶	زنجان	اراک - البرز - خمین - ساوه - قزوین - قم
۷	اصفهان	کاشان - شهرکرد - یزد
۸	کرمان	ایرانشهر - بم - رفسنجان - زابل - زاهدان - سیرجان
۹	مشهد	اسفراین - بجنورد - بیرجند - تربت جام - تربت حیدریه - سبزوار - گناباد - نیشابور
۱۰	تهران	ایران، شهیدبهشتی، تهران، مجازی، توانبخشی و سلامت اجتماعی، اورژانس کشور، اورژانس تهران، انتقال خون ایران، بیمارستان قلب و عروق شهید رجایی، انستیتو پاستور ایران، صندوق رفاه دانشجویان، شرکت مادر تخصصی توسعه و تجهیز مراکز بهداشتی، درمانی و تجهیزات پزشکی کشور، سازمان غذا و دارو

o آزمون، فاقد نمره منفی می‌باشد.

o آزمون توسط مرکز سنجش آموزش پزشکی به‌عنوان متولی برگزاری آزمون و با همکاری و مشارکت معاونت محترم توسعه مدیریت و منابع و واحد آموزش و توانمندسازی آن دانشگاه/ دانشکده/ سازمان وابسته به‌صورت هماهنگ و کشوری از طریق قطب‌های دانشگاه‌های علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی کشور برگزار می‌شود.

o بازه زمانی ثبت‌نام از یکشنبه ۱۴۰۰/۱۲/۰۱ لغایت جمعه ۱۴۰۰/۱۲/۰۶ و از طریق سایت مرکز سنجش آموزش پزشکی به نشانی <https://sanjeshp.ir> می‌باشد.

o اطلاع‌رسانی زمان و درگاه ثبت‌نام به داوطلبان مجاز از طریق پل پیامکی و سامانه آموزش و توانمندسازی کشوری انجام می‌شود.

o عدم ثبت‌نام در تاریخ‌های تعیین شده، به منزله انصراف از شرکت در آزمون جامع توجیهی بدو خدمت سری اول می‌باشد.

o فصول ۱، ۲، ۳، ۴ و ۶ بسته آموزشی توجیهی بدو خدمت، به‌عنوان منابع آزمون معرفی شدند.

تقویم زمانی برگزاری جلسات تخصصی طراحی سوالات آزمون جامع

تقویم زمانی برای معرفی اساتید و اعضای هیات علمی جهت حضور در مرکز سنجش آموزش پزشکی برای طراحی سوالات و نیز فرمت شناسنامه سوالات جهت استفاده طراحان محترم، توسط آن مرکز به اداره کل منابع انسانی ارسال گردید.

طبق این تقویم، اساتید می‌بایست در روز چهارشنبه تاریخ ۱۱ اسفند سال ۱۴۰۰، به‌منظور "طراحی سوالات" و در روز پنجشنبه تاریخ ۱۲ اسفند سال ۱۴۰۰، به‌منظور "تایید نهایی سوالات" در آن سازمان حضور یابند. بر اساس تقویم زمانی دریافت شده، لیست اسامی اساتید جهت طراحی سوالات، توسط اداره کل منابع انسانی، تهیه و به مرکز سنجش آموزش پزشکی معرفی گردید.

معرفی نماینده کمیته آموزش و توانمندسازی در آزمون جامع

با توجه به اینکه آزمون جامع توجیهی بدو خدمت برای اولین بار در سطح کشوری برگزار می‌گردد، مکاتباتی از طرف اداره کل منابع انسانی با معاونین توسعه مدیریت و منابع دانشگاه‌ها/ دانشکده‌ها/ موسسات وابسته جهت معرفی یک نفر از اعضای کمیته سرمایه انسانی (ترجیحاً مسئول آموزش و توانمندسازی محل خدمت) جهت حضور در جلسه آزمون با هدف نظارت بر فرایند آزمون، فراگیری نحوه برگزاری آزمون، کسب تجربه برای برگزاری آزمون‌های آتی و تکمیل فرم‌های ارسالی در روز آزمون انجام شد.

گروه آموزش و توانمندسازی، فرم‌های زیر را تدوین نمود و جهت تکمیل و دریافت نظرات به‌طور اختصاصی در اختیار نمایندگان کمیته‌های آموزش و توانمندسازی دانشگاه‌ها قرار داد:

- فرم صورت جلسه برگزاری آزمون توجیهی بدو خدمت
- فرم فهرست غایبین آزمون توجیهی بدو خدمت
- فرم پیشنهادات و انتقادات

دستورالعمل اجرایی آزمون جامع توجیهی بدو خدمت

دستورالعمل اجرایی آزمون توجیهی بدو خدمت، فایل آدرس حوزه‌های برگزاری آزمون و تعداد شرکت‌کنندگان در مراکز آن قطب، توسط مرکز سنجش آموزش پزشکی به روسای دانشگاه‌ها ارسال گردید.

سوالات آزمون جامع توجیهی بدو خدمت

بر اساس تقویم زمانی اعلام شده، سوالات توسط اساتید و اعضای هیات علمی معرفی شده، طراحی و نهایی گردید و در اختیار نمایندگان مرکز حراست و مرکز سنجش آموزش پزشکی قرار گرفت. فایل سوالات، قبل از آزمون از طریق سیستم حراست وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی به مراکز کلان مناطق آمایشی، ارسال و دفترچه سوالات در آن مراکز، تکثیر گردید. همچنین پاسخنامه‌ها نیز در آن مرکز، تولید و با هماهنگی واحد حراست، تحویل نماینده حراست دانشگاه‌های قطب گردید.

کارت ورود به جلسه

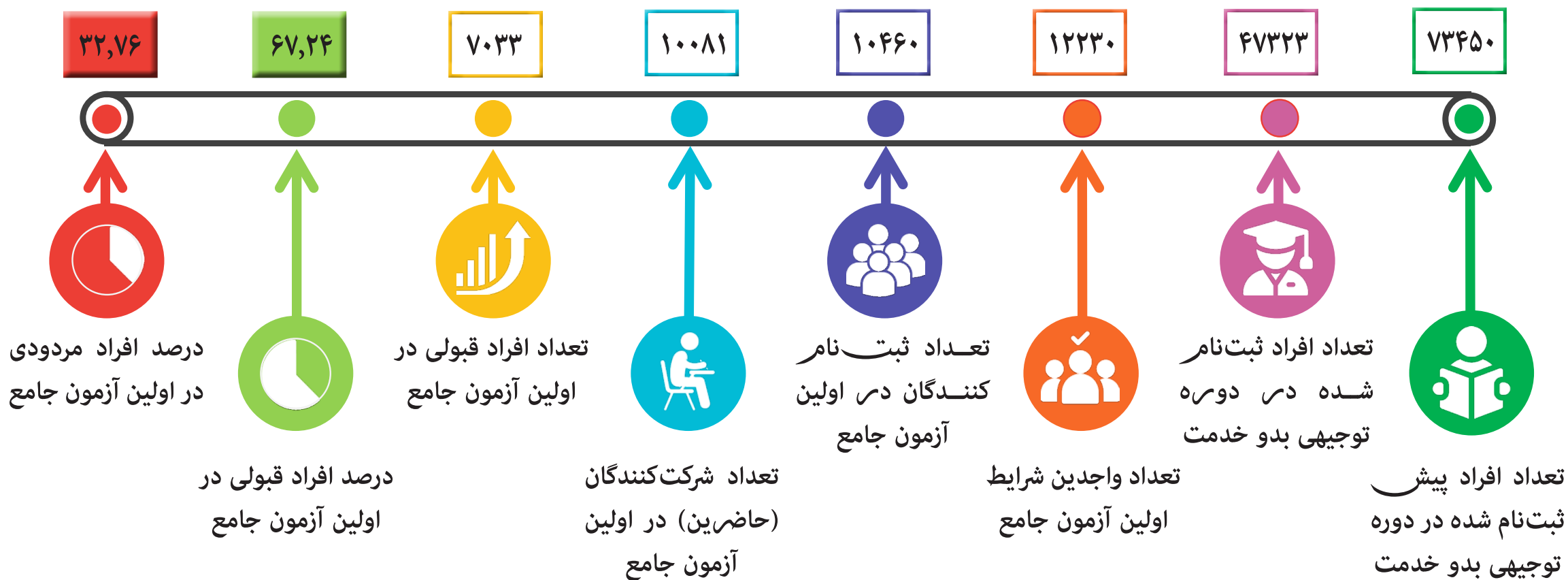
بر اساس تقویم زمانی اعلام شده، کارت ورود به جلسه شرکت‌کنندگان امر ساعت ۹ صبح روز سه‌شنبه (مورخ ۱۷ اسفند ۱۴۰۰) لغایت ساعت ۸ صبح روز پنجشنبه (مورخ ۱۹ اسفند ۱۴۰۰) از طریق سایت مرکز سنجش آموزش پزشکی در اختیار شرکت‌کنندگان قرار گرفت.

برگزاری آزمون

در راستای برگزاری اولین و بزرگ‌ترین آزمون جامع توجیهی بدو خدمت ویژه کارکنان، اقدامات زیر توسط تیم اجرایی (همکاران گروه آموزش و توانمندسازی و مرکز سنجش آموزش پزشکی) در هر یک از حوزه‌های امتحانی انجام گردید:

- انتقال دفترچه‌های سوالات آزمون از قرنطینه به محل حوزه‌های امتحانی با حضور نمایندگان تعیین شده
- آماده‌سازی دفترچه‌های سوالات و پاسخنامه‌ها جهت توزیع در محل مخزن فرعی
- تلاوت آیاتی امر کلام... قرآن مجید، قرائت متن آغازین برای شرکت‌کنندگان و توزیع دفترچه‌های سوالات و پاسخنامه‌ها
- احراز هویت شرکت‌کنندگان و جمع‌آوری دفترچه‌های سوالات و پاسخنامه‌های غایبین
- نظارت بر حسن اجرای آزمون توسط رابطین و ناظرین مربوط
- جمع‌آوری، شمارش، مرتب‌سازی و کنترل تعداد دفترچه‌های سوالات و پاسخنامه‌های داوطلبین پس از اتمام آزمون و تحویل آن‌ها به مخزن فرعی
- تهیه یک سری تصویر یا اسکن رایانه‌ای با حضور نمایندگان مربوط امر کلیه پاسخنامه‌ها و تنظیم و امضا صورت جلسات مربوط
- ارسال فایل الکترونیک و فیزیک پاسخنامه‌ها به مرکز سنجش آموزش پزشکی جهت اعلام نتایج و امحای دفترچه‌های سوالات
- تصحیح پاسخنامه‌ها توسط مرکز سنجش آموزش پزشکی و اعلام نتایج به اداره کل منابع انسانی وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی

خلاصه عملکرد توجیهی بدو خدمت (ویژه اولین آزمون جامع توجیهی بدو خدمت)

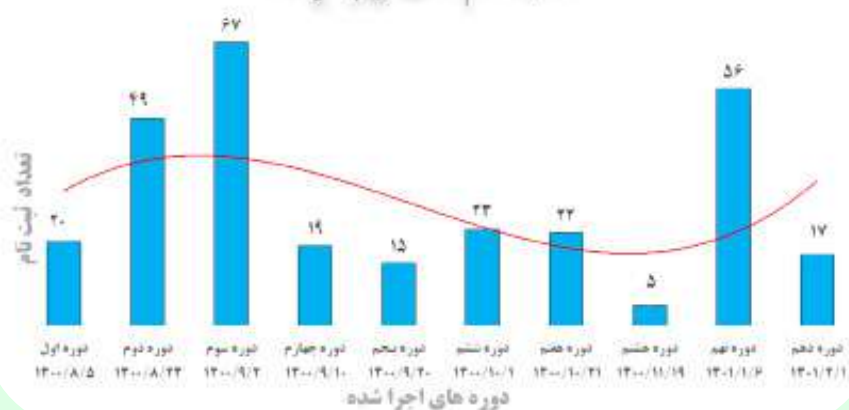


خلاصه نتایج دانشگاه/ دانشکده/ سازمان‌های وابسته در اولین آزمون جامع توجیهی بدو خدمت

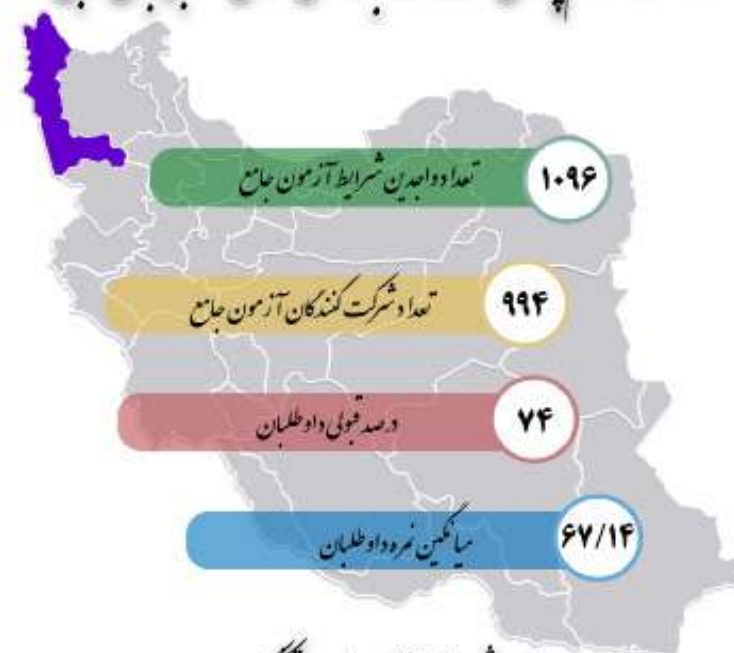
دانشکده علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی خوی



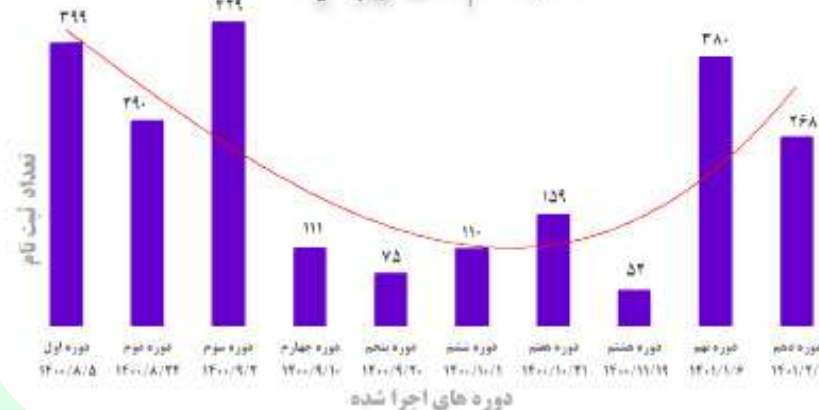
تعداد ثبت نام شدگان نیایی به تفکیک:



دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی آذربایجان غربی



تعداد ثبت نام شدگان نیایی به تفکیک:

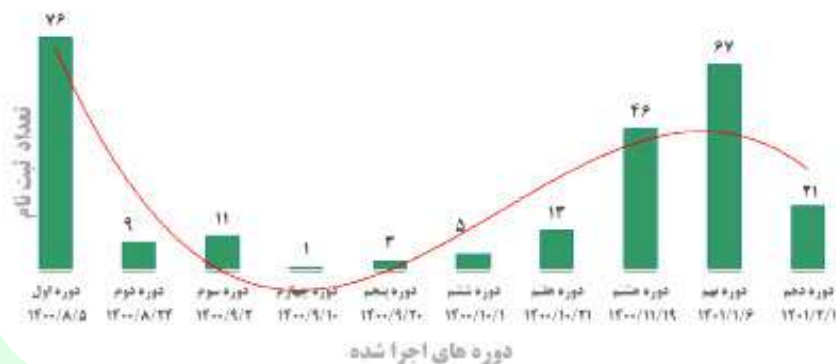


خلاصه نتایج دانشگاه/ دانشکده/ سازمان‌های وابسته در اولین آزمون جامع توجیهی بدو خدمت

دانشکده علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی مراغه



تعداد ثبت نام شرکتان نیایی به تفکیک:



دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی آذربایجان شرقی



تعداد ثبت نام شرکتان نیایی به تفکیک:

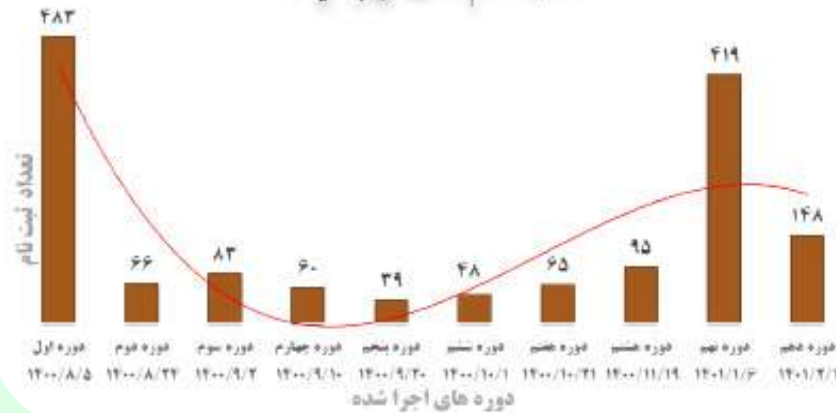


خلاصه نتایج دانشگاه/ دانشکده/ سازمان‌های وابسته در اولین آزمون جامع توجیهی بدو خدمت

دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی اردبیل



تعداد ثبت نام شدگان نیایی به تفکیک:



دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی سراب



تعداد ثبت نام شدگان نیایی به تفکیک:

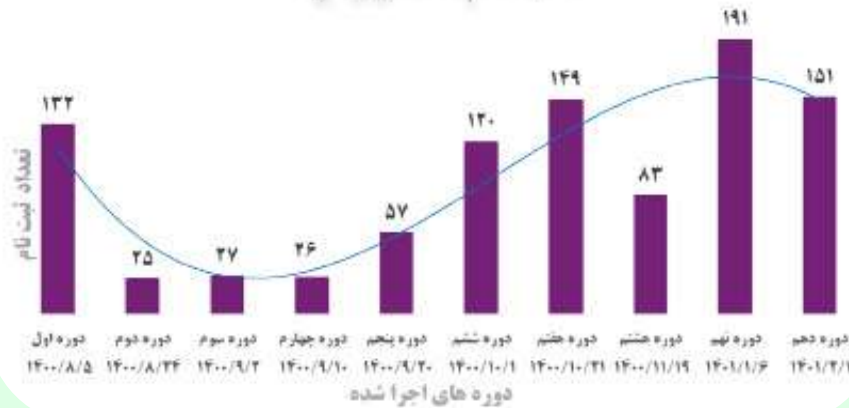


خلاصه نتایج دانشگاه/ دانشکده/ سازمان‌های وابسته در اولین آزمون جامع توجیهی بدو خدمت

دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی کردستان



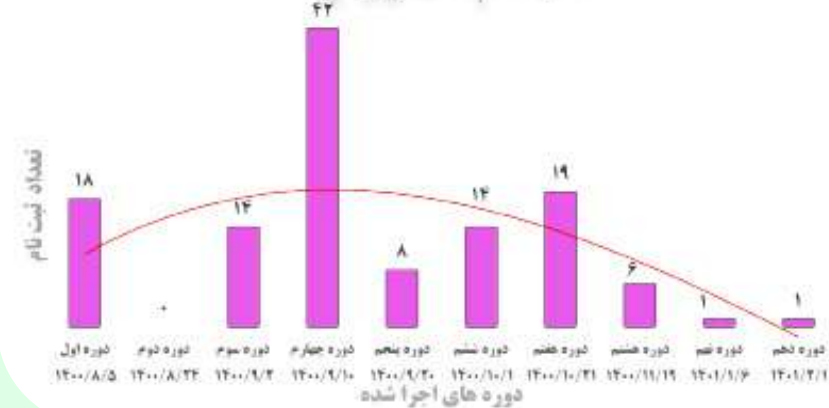
تعداد ثبت نام شدگان نهایی به تفکیک:



دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی خلیج فارس



تعداد ثبت نام شدگان نهایی به تفکیک:



خلاصه نتایج دانشگاه / دانشکده / سازمان‌های وابسته در اولین آزمون جامع توجیهی بدو خدمت

دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی کیلان



تعداد ثبت نام شدگان نیایی به تفکیک:



دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی زنجان



تعداد ثبت نام شدگان نیایی به تفکیک:

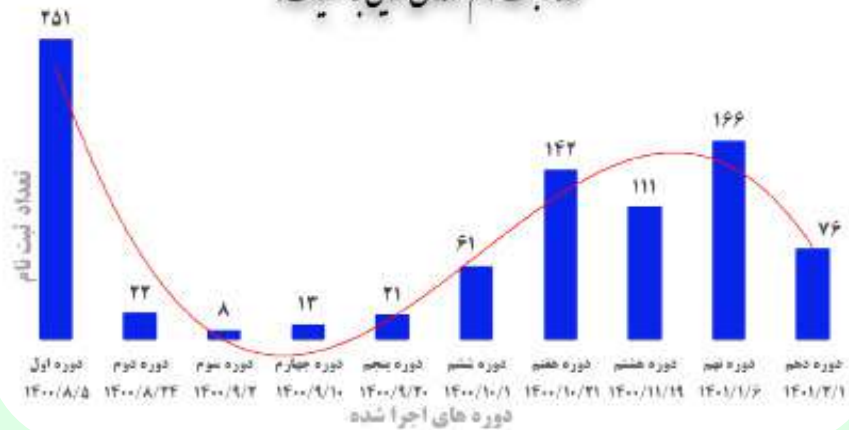


خلاصه نتایج دانشگاه/ دانشکده/ سازمان‌های وابسته در اولین آزمون جامع توجیهی بدو خدمت

دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی تهران



تعداد ثبت نام شدگان نهایی به تفکیک:



دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی قزوین



تعداد ثبت نام شدگان نهایی به تفکیک:



خلاصه نتایج دانشگاه/ دانشکده/ سازمان‌های وابسته در اولین آزمون جامع توجیهی بدو خدمت

دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی کرمانشاه

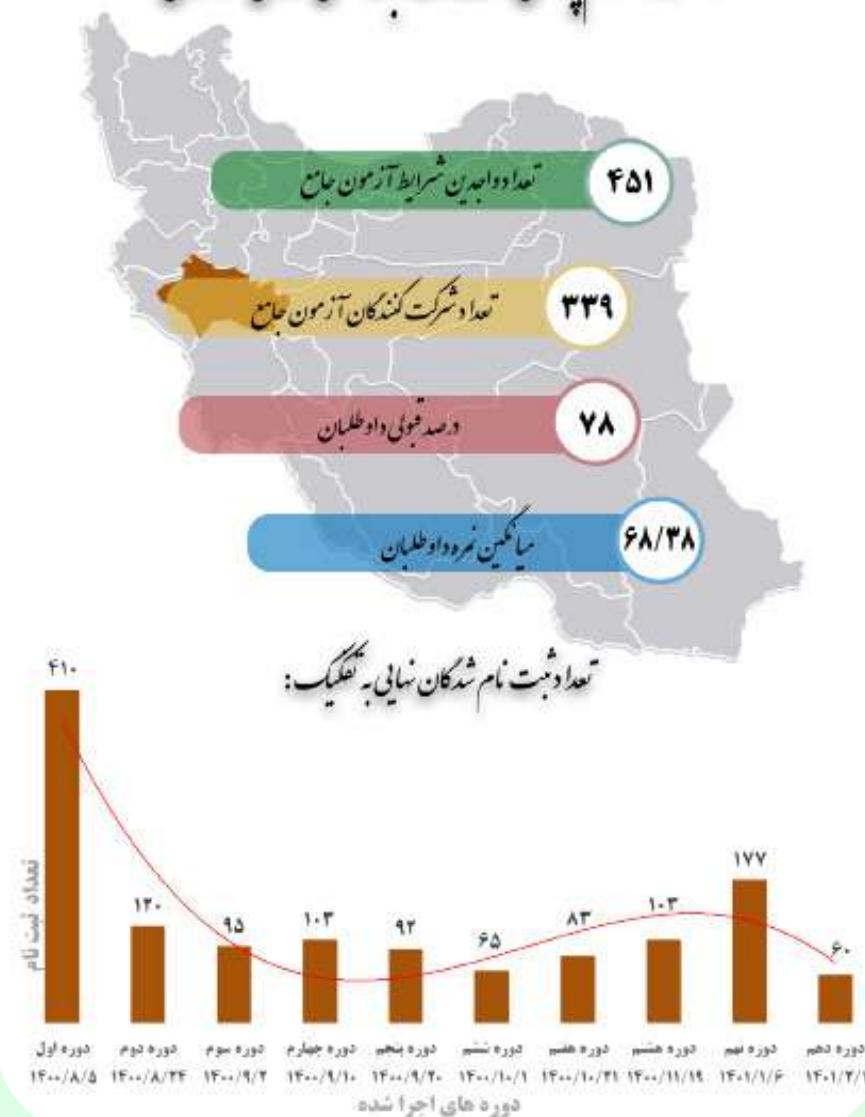


دانشکده علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی اسدآباد

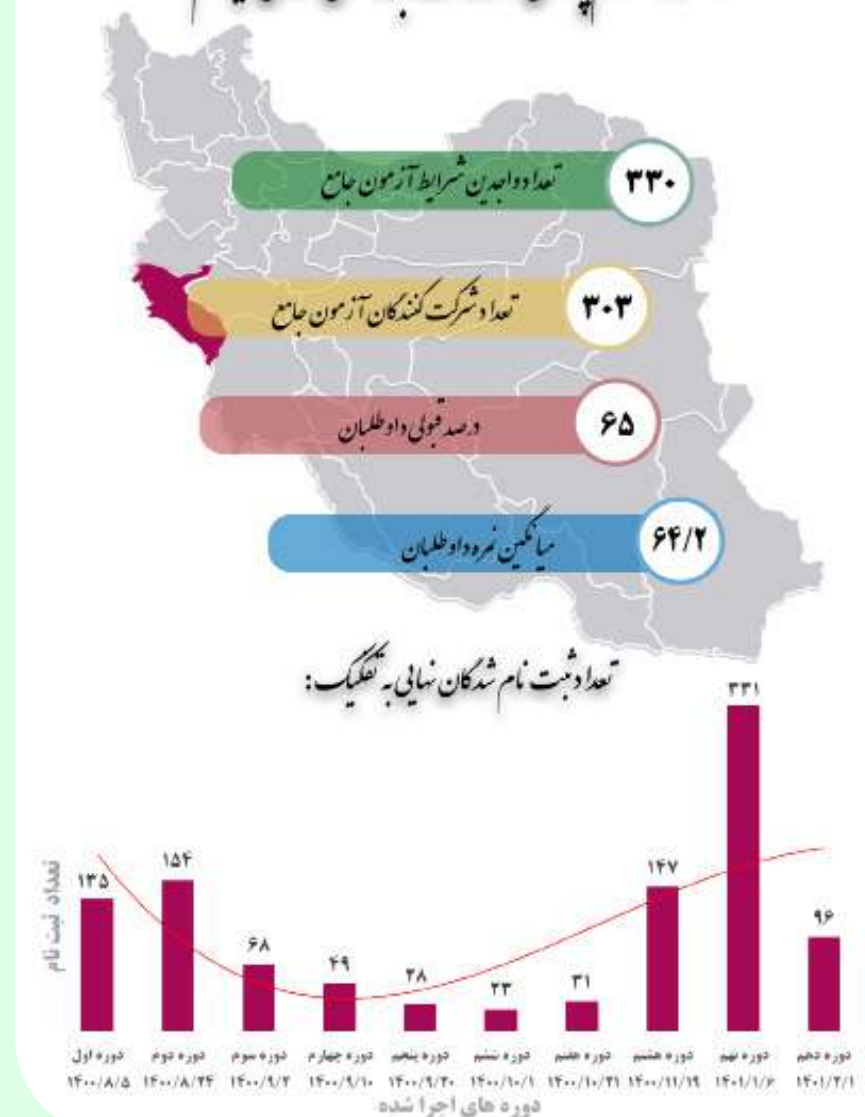


خلاصه نتایج دانشگاه/ دانشکده/ سازمان‌های وابسته در اولین آزمون جامع توجیهی بدو خدمت

دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی لرستان



دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی ایلام

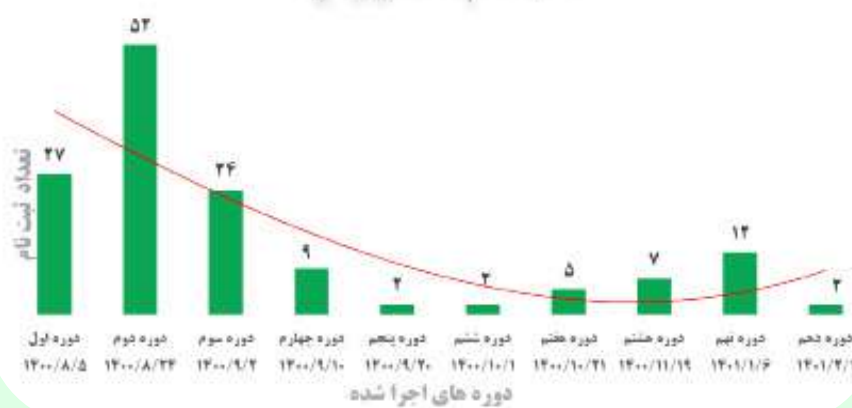


خلاصه نتایج دانشگاه/ دانشکده/ سازمان‌های وابسته در اولین آزمون جامع توجیهی بدو خدمت

دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی خمن



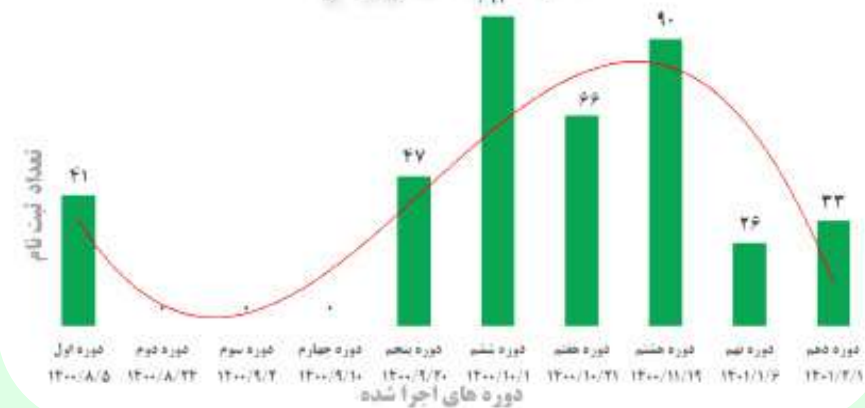
تعداد ثبت نام شدگان نهایی به تفکیک:



دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی اراک



تعداد ثبت نام شدگان نهایی به تفکیک:



خلاصه نتایج دانشگاه/ دانشکده/ سازمان‌های وابسته در اولین آزمون جامع توجیهی بدو خدمت

دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی قم



تعداد ثبت نام شدگان نیایی به تفکیک:



دانشکده علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی ساوه

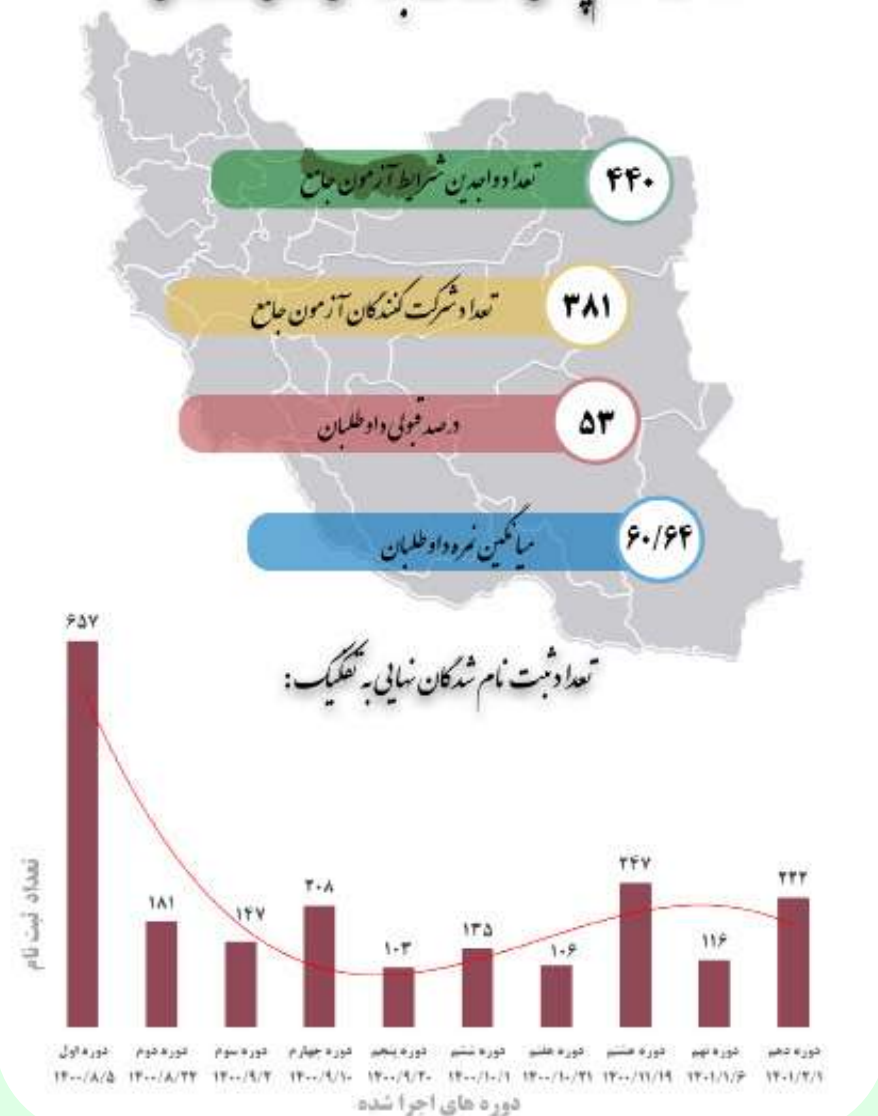


تعداد ثبت نام شدگان نیایی به تفکیک:

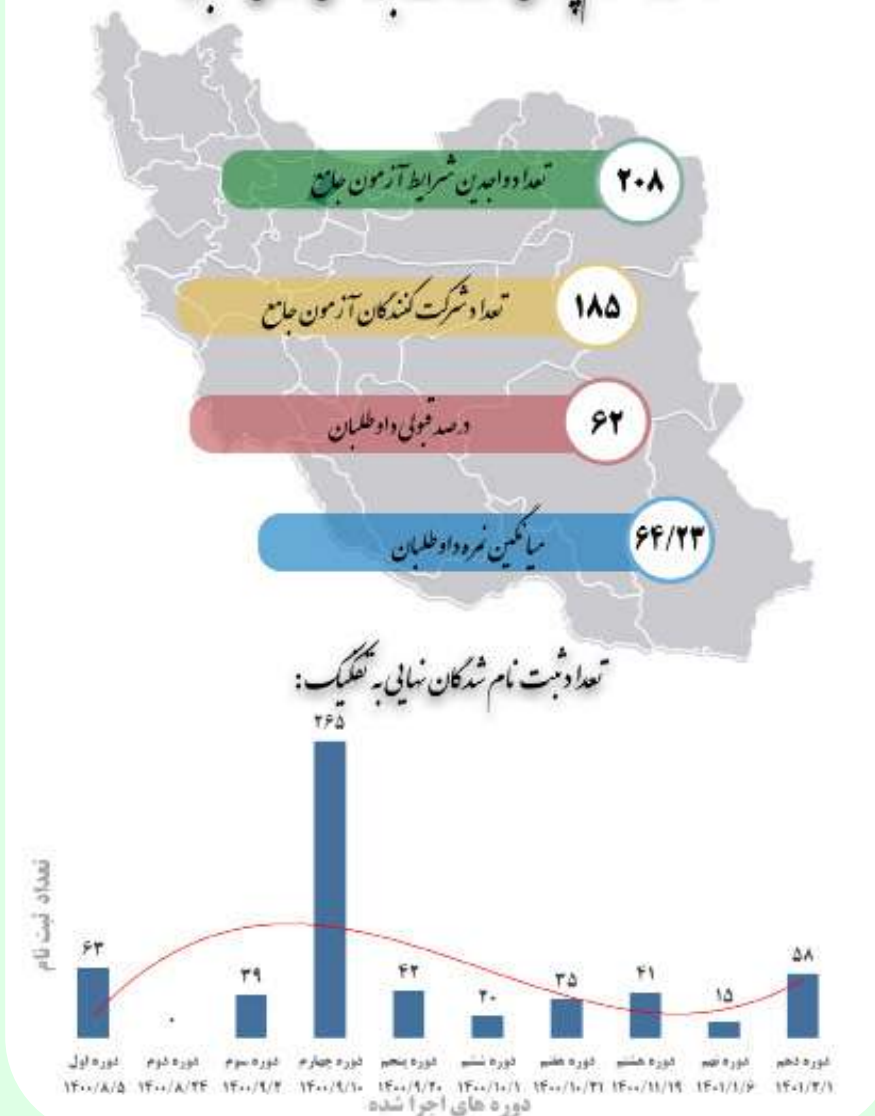


خلاصه نتایج دانشگاه/ دانشکده/ سازمان‌های وابسته در اولین آزمون جامع توجیهی بدو خدمت

دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی مازندران



دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی البرز



خلاصه نتایج دانشگاه/ دانشکده/ سازمان‌های وابسته در اولین آزمون جامع توجیهی بدو خدمت

دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی ایران



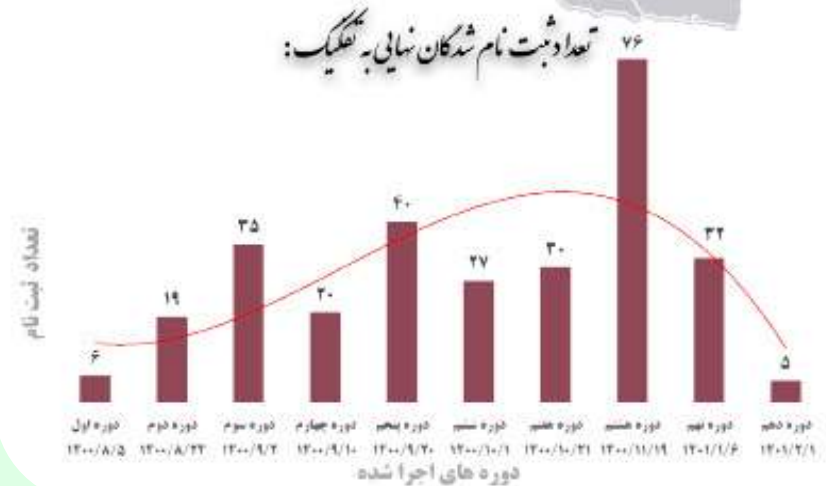
تعداد ثبت نام شدگان نیایی به تفکیک:



دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی بابل

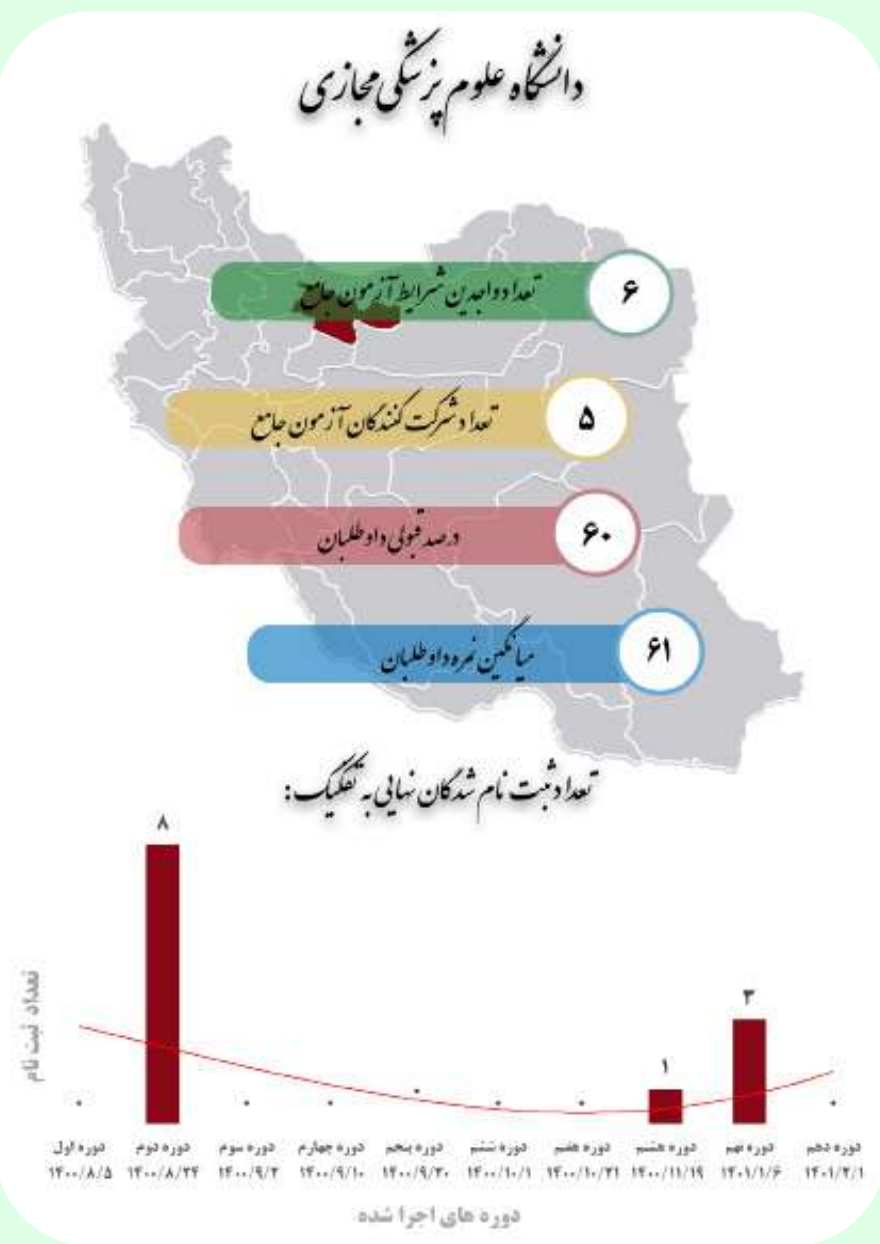


تعداد ثبت نام شدگان نیایی به تفکیک:

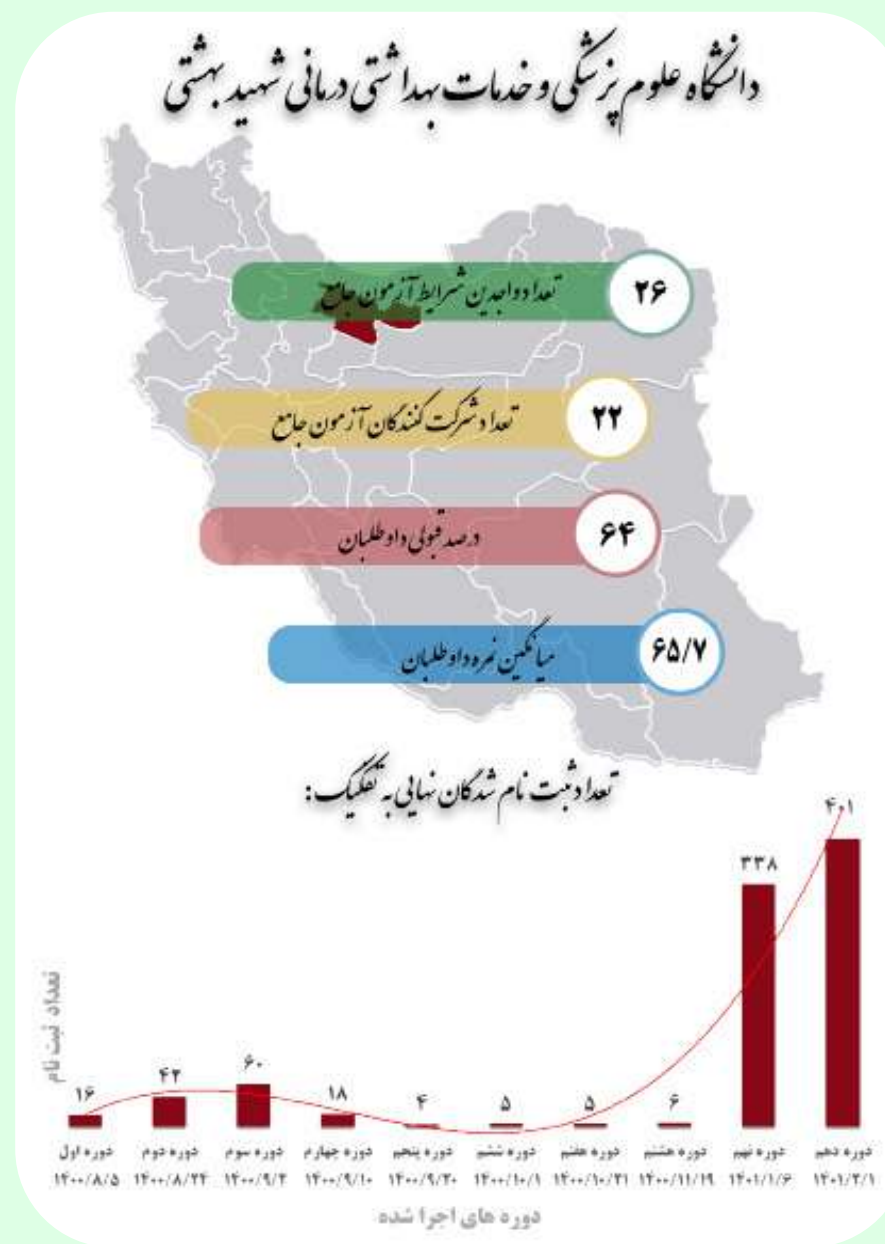


خلاصه نتایج دانشگاه / دانشکده / سازمان‌های وابسته در اولین آزمون جامع توجیهی بدو خدمت

دانشگاه علوم پزشکی مجازی

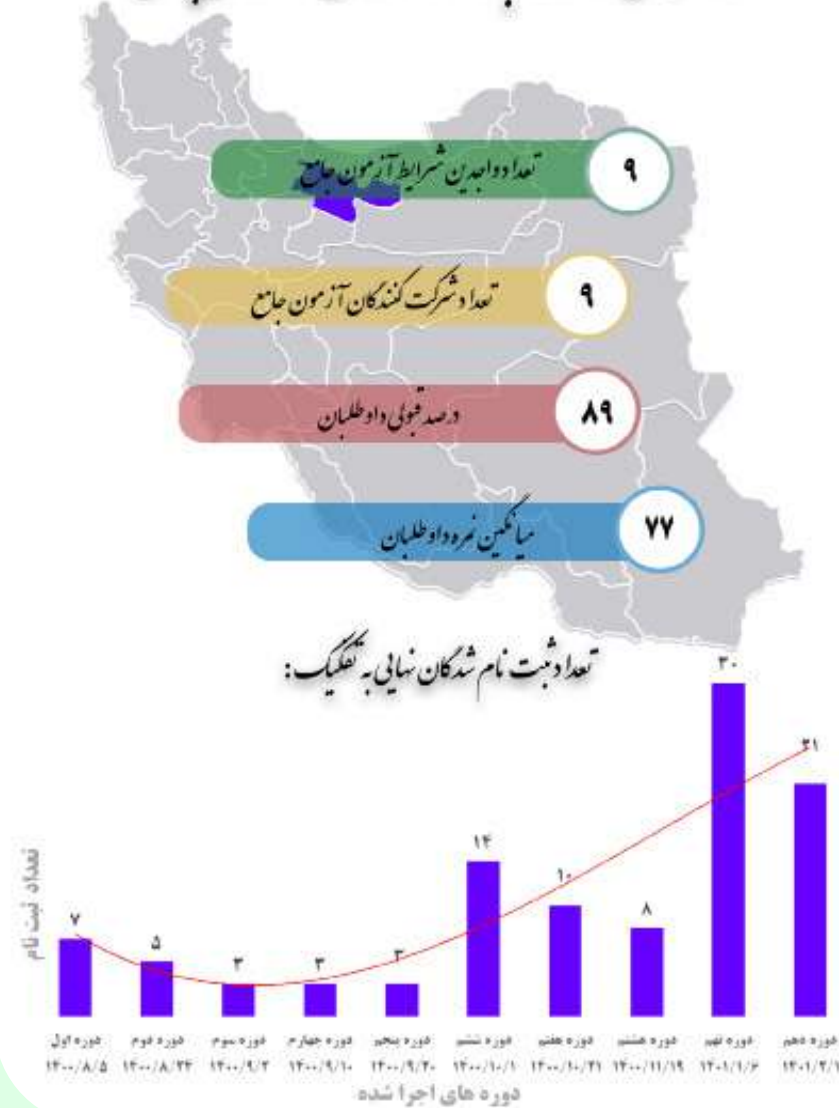


دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی شهید بهشتی

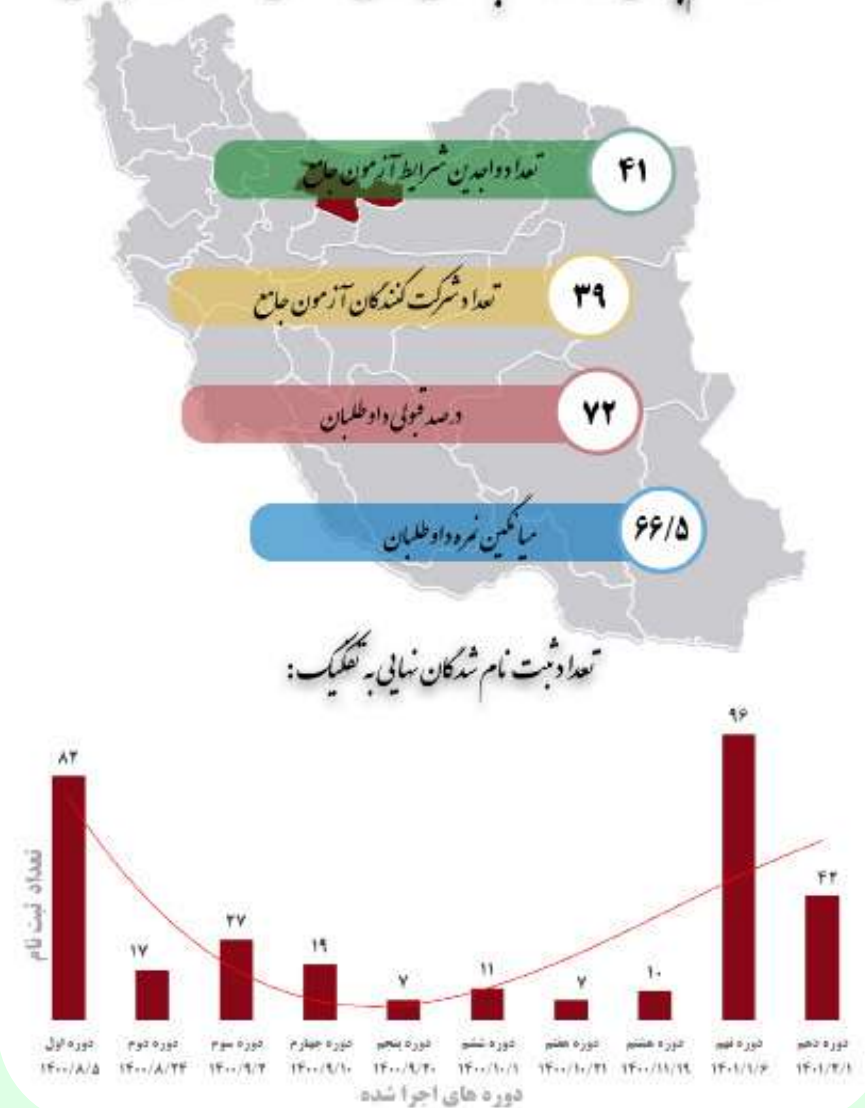


خلاصه نتایج دانشگاه/ دانشکده/ سازمان‌های وابسته در اولین آزمون جامع توجیهی بدو خدمت

سازمان مرکزی وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی



دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی توانبخشی و سلامت اجتماعی

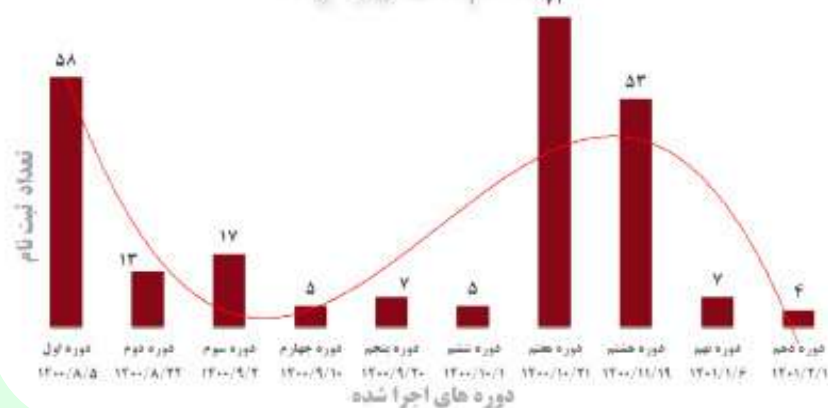


خلاصه نتایج دانشگاه/ دانشکده/ سازمان‌های وابسته در اولین آزمون جامع توجیهی بدو خدمت

مرکز آموزشی تحقیقاتی درمانی قلب و عروق شهید رجایی



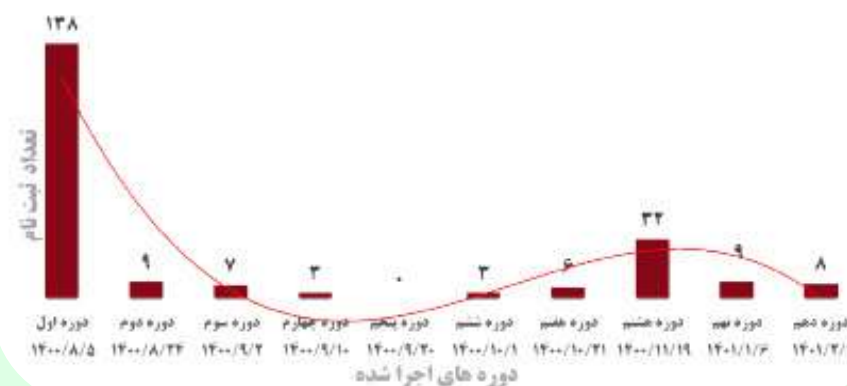
تعداد ثبت نام شدگان نهایی به تفکیک:



مرکز اورژانس تهران

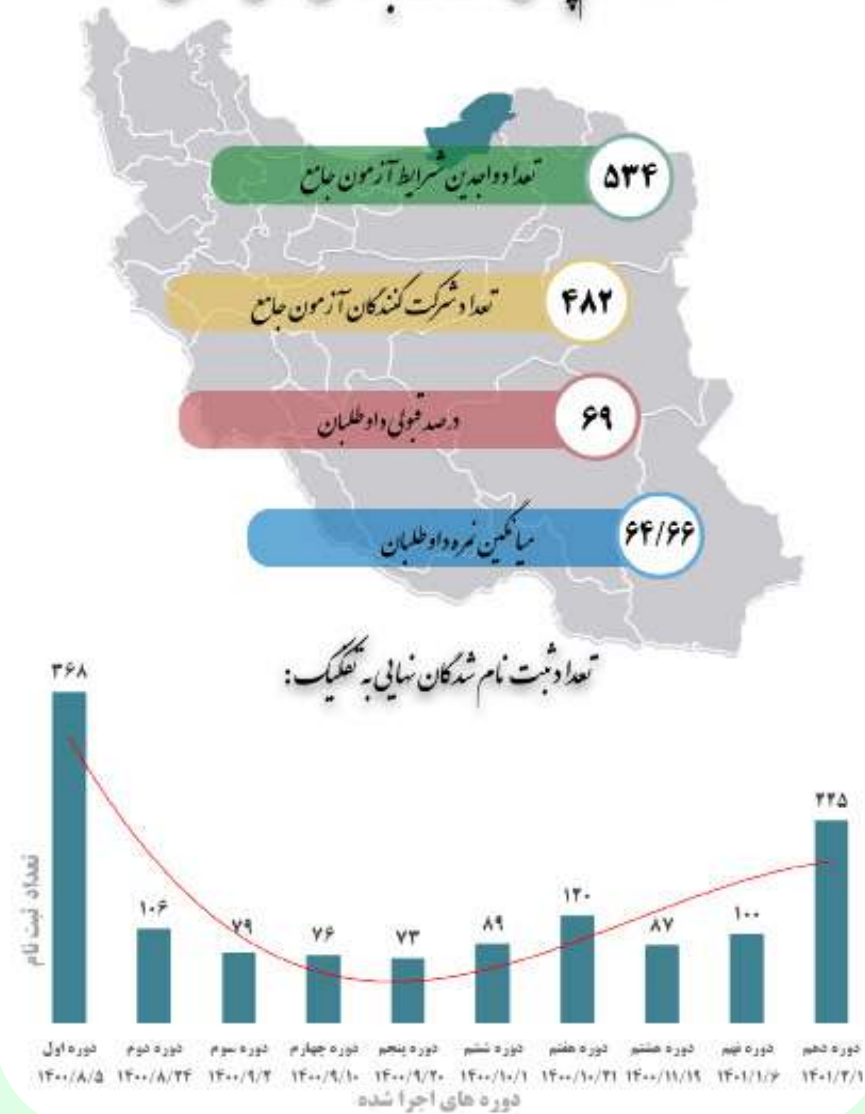


تعداد ثبت نام شدگان نهایی به تفکیک:

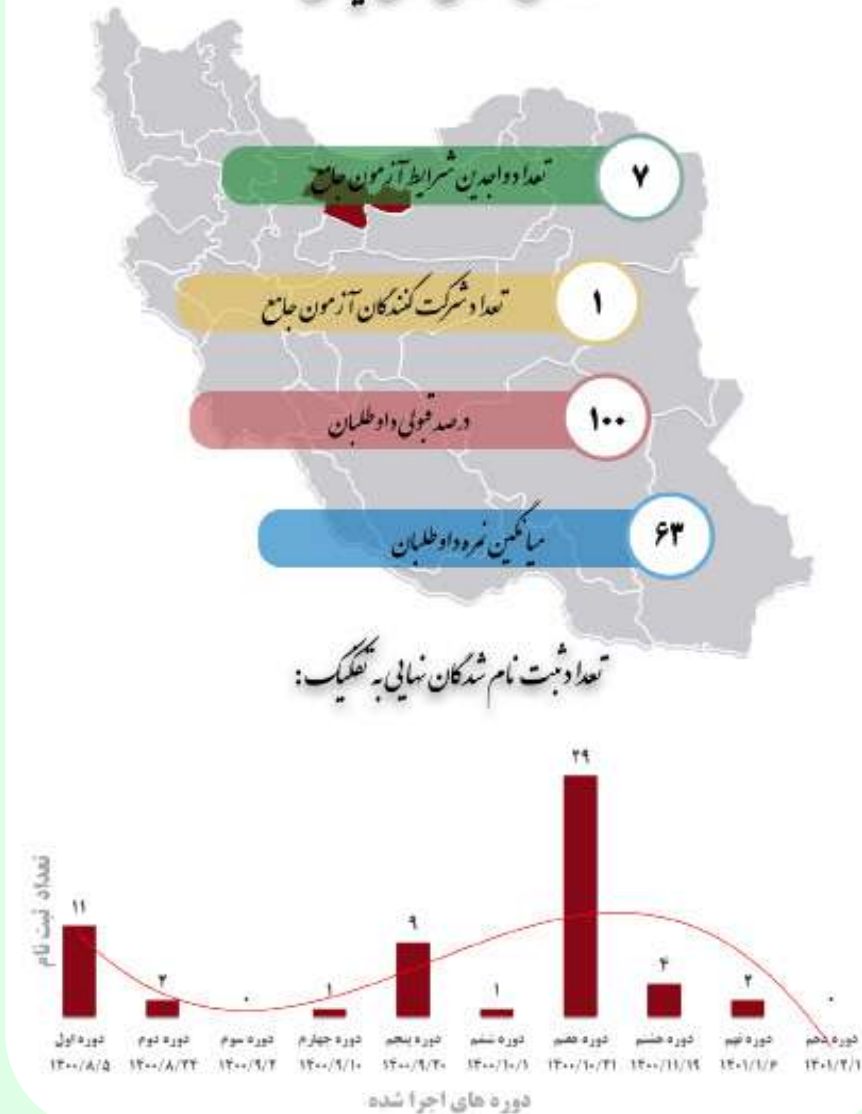


خلاصه نتایج دانشگاه/ دانشکده/ سازمان‌های وابسته در اولین آزمون جامع توجیهی بدو خدمت

دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی گلستان

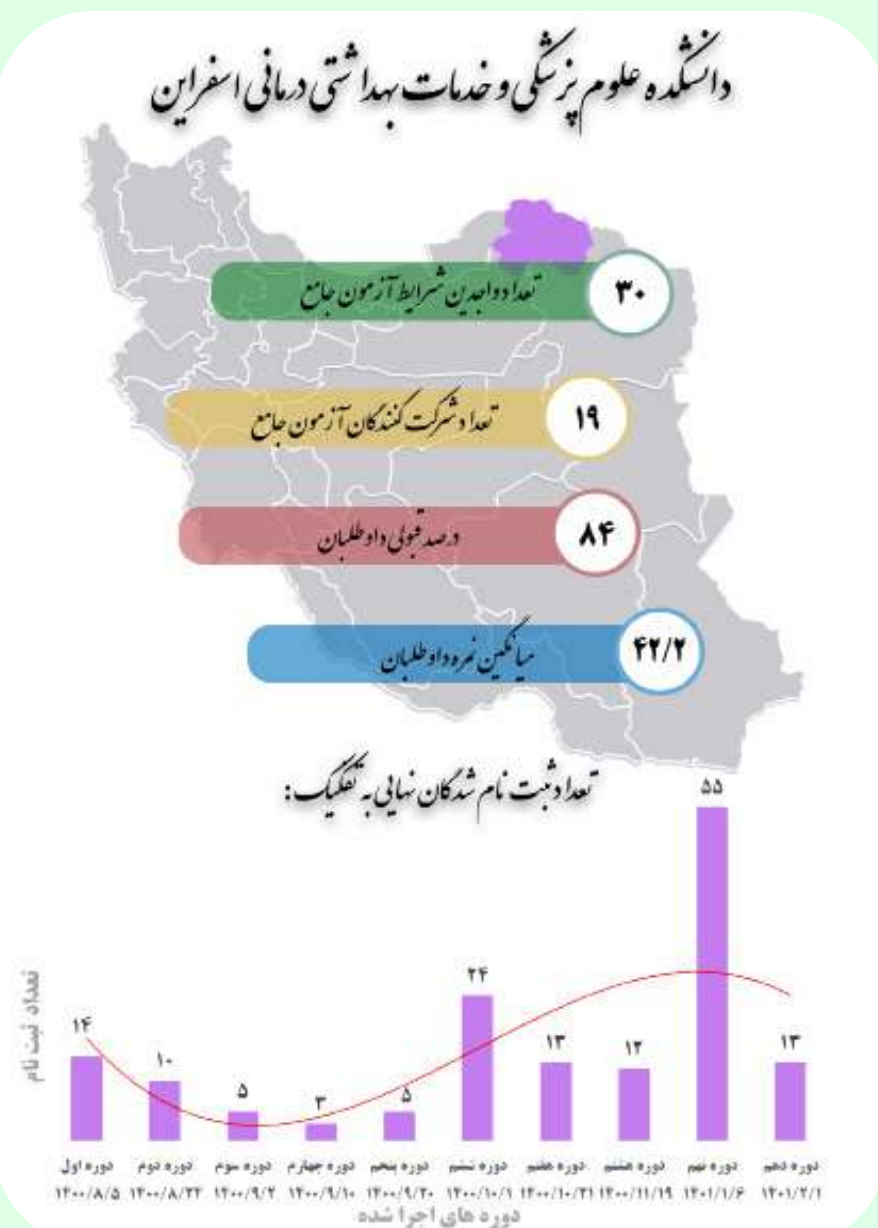


سازمان انتقال خون ایران

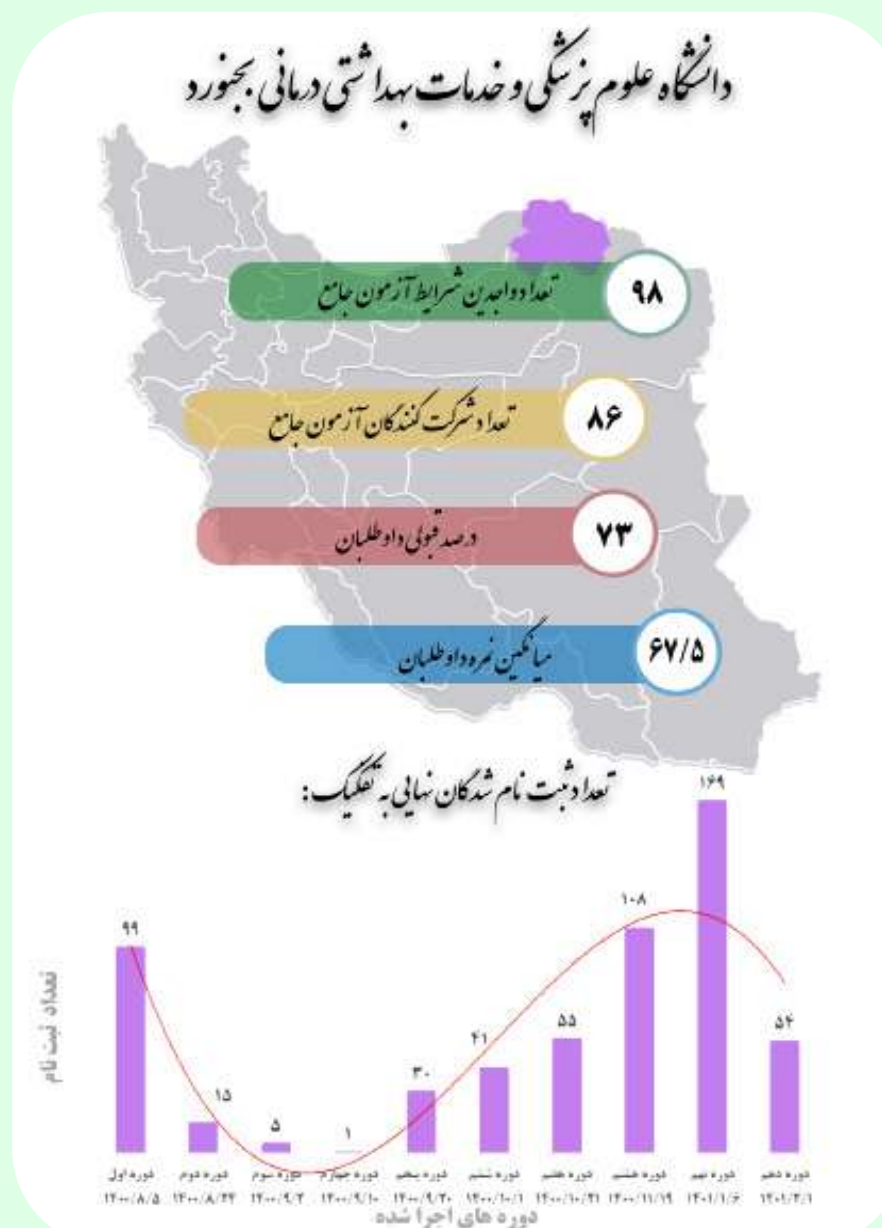


خلاصه نتایج دانشگاه/ دانشکده/ سازمان‌های وابسته در اولین آزمون جامع توجیهی بدو خدمت

دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی اصفهان



دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی بجنورد

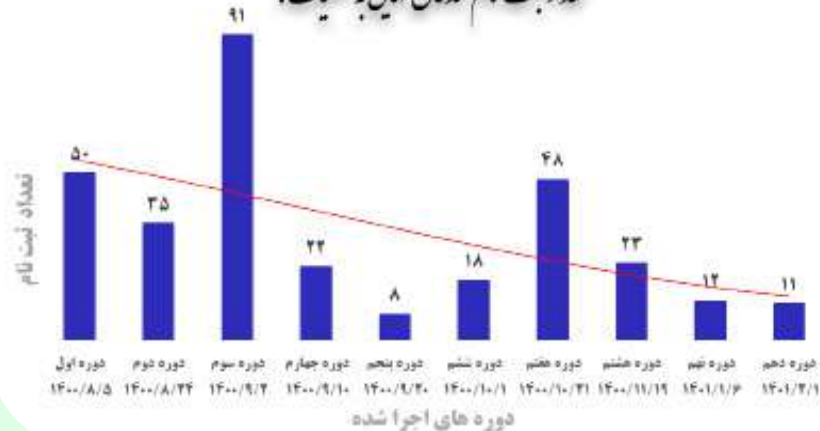


خلاصه نتایج دانشگاه / دانشکده / سازمان‌های وابسته در اولین آزمون جامع توجیهی بدو خدمت

دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی شاهرود



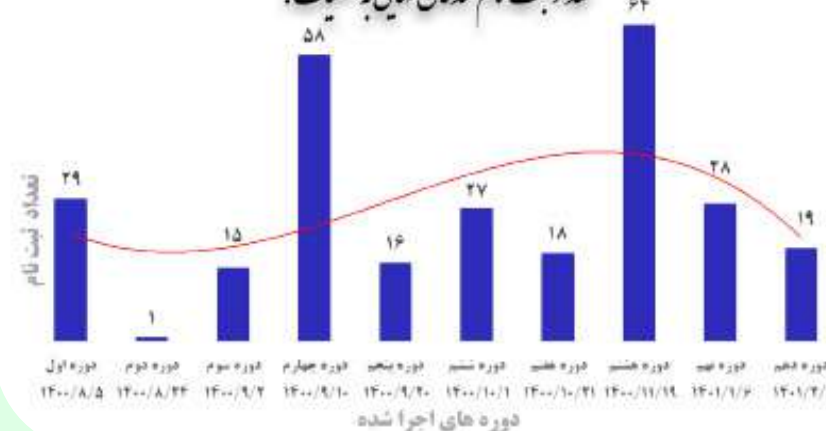
تعداد ثبت نام شدگان نیایی به تفکیک:



دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی سمنان

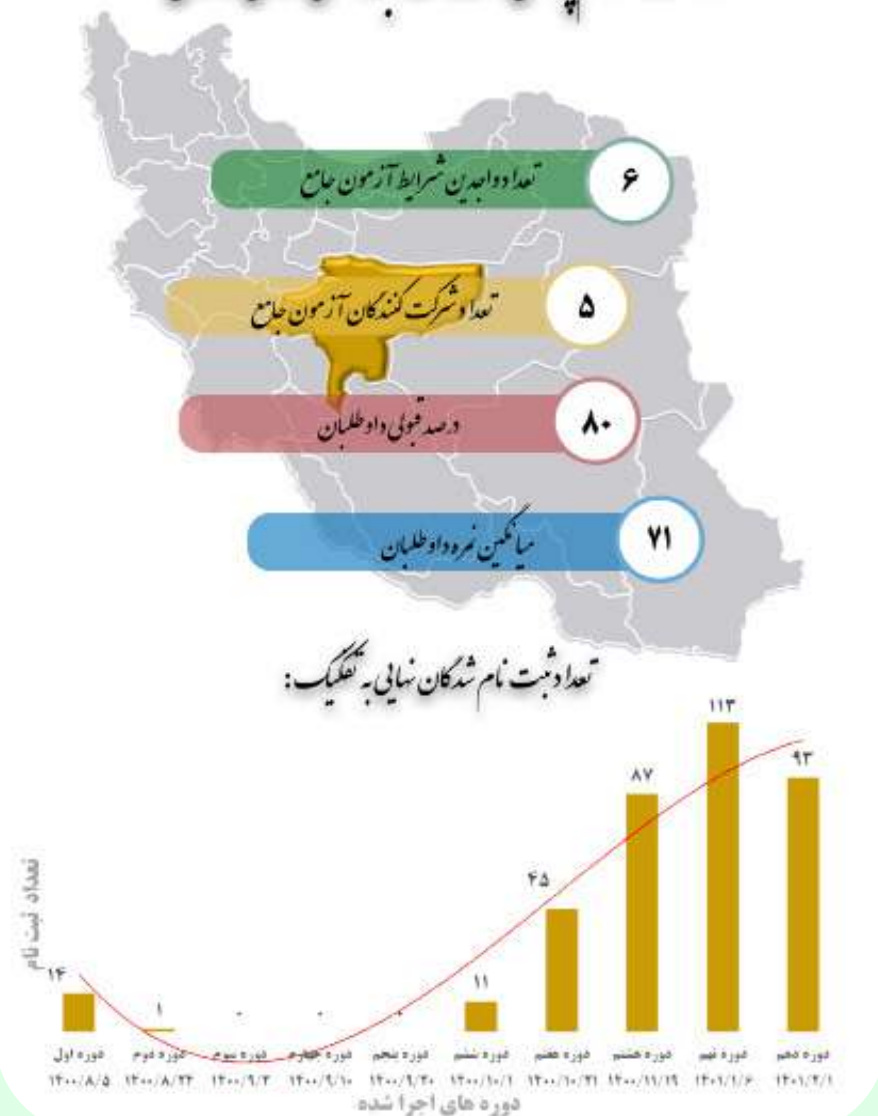


تعداد ثبت نام شدگان نیایی به تفکیک:

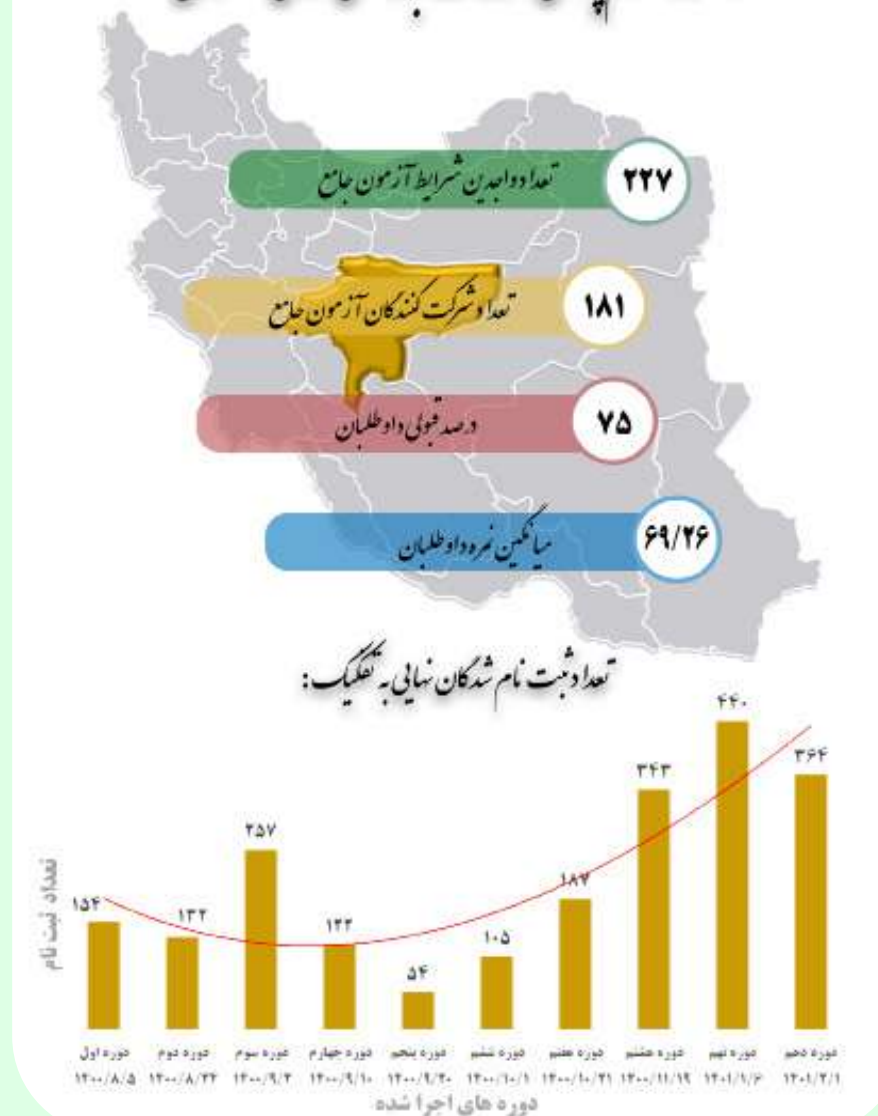


خلاصه نتایج دانشگاه/ دانشکده/ سازمان‌های وابسته در اولین آزمون جامع توجیهی بدو خدمت

دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی کاشان



دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی اصفهان



خلاصه نتایج دانشگاه/ دانشکده/ سازمان‌های وابسته در اولین آزمون جامع توجیهی بدو خدمت

دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی دزفول



تعداد ثبت نام شدگان نهایی به تفکیک:



دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی اهواز



تعداد ثبت نام شدگان نهایی به تفکیک:



خلاصه نتایج دانشگاه/ دانشکده/ سازمان‌های وابسته در اولین آزمون جامع توجیهی بدو خدمت

دانشکده علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی بهبهان



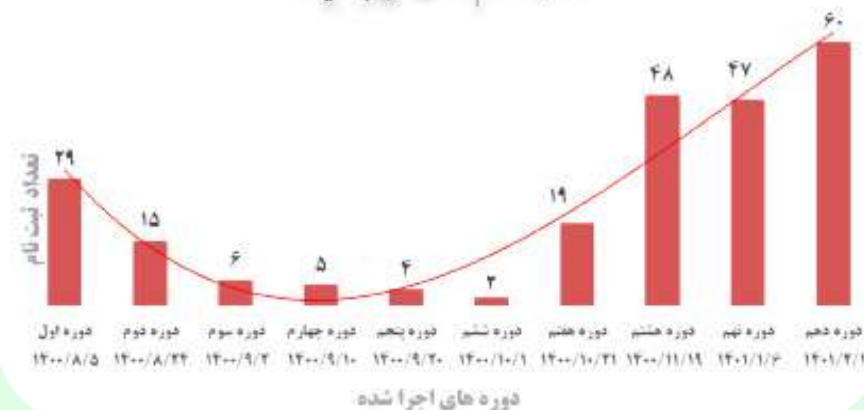
تعداد ثبت نام شدگان نهایی به تفکیک:



دانشکده علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی آبادان

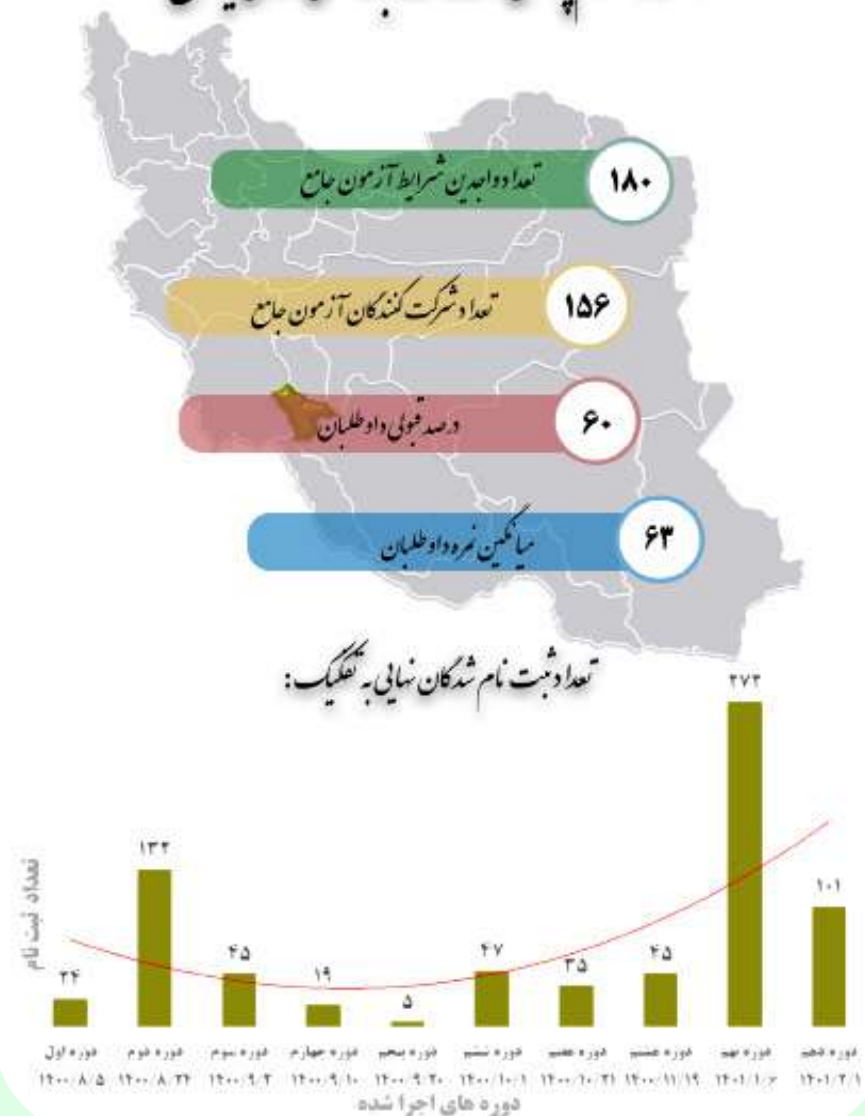


تعداد ثبت نام شدگان نهایی به تفکیک:

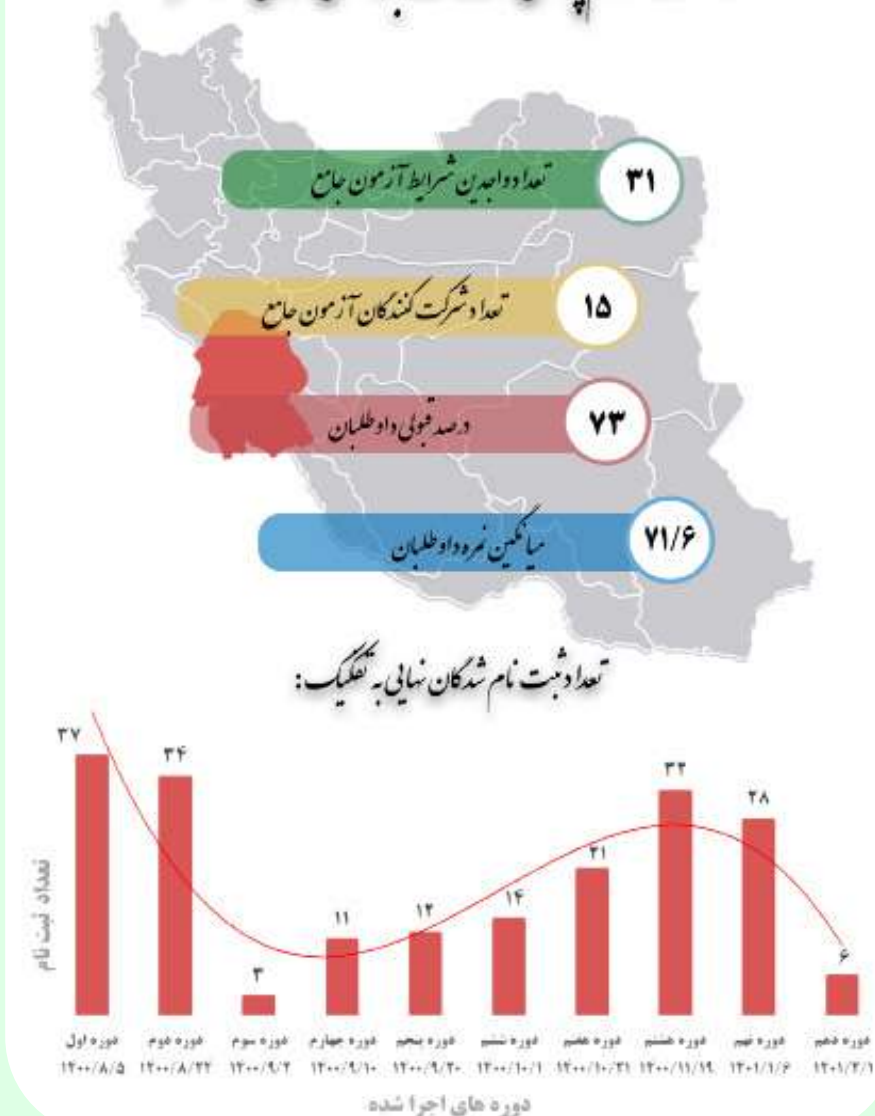


خلاصه نتایج دانشگاه/ دانشکده/ سازمان‌های وابسته در اولین آزمون جامع توجیهی بدو خدمت

دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی یاسوج

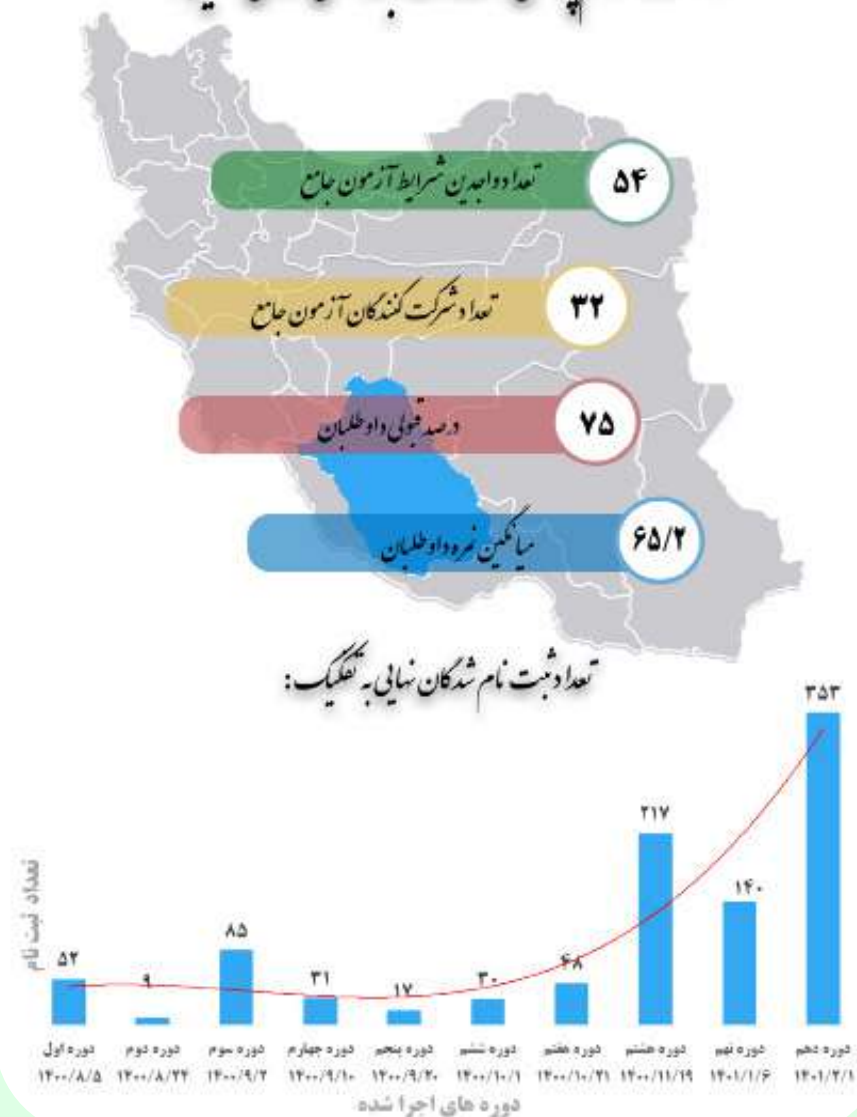


دانشکده علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی شوشتر

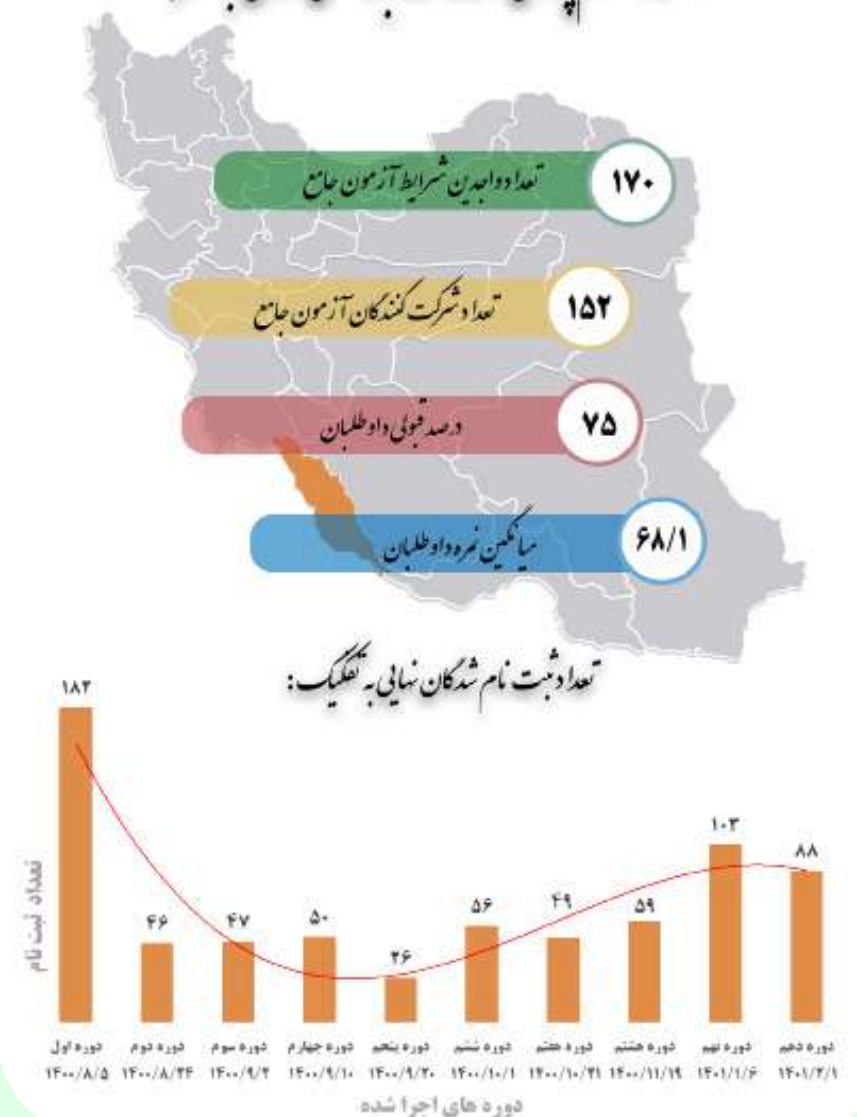


خلاصه نتایج دانشگاه/ دانشکده/ سازمان‌های وابسته در اولین آزمون جامع توجیهی بدو خدمت

دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی شیراز



دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی بوشهر

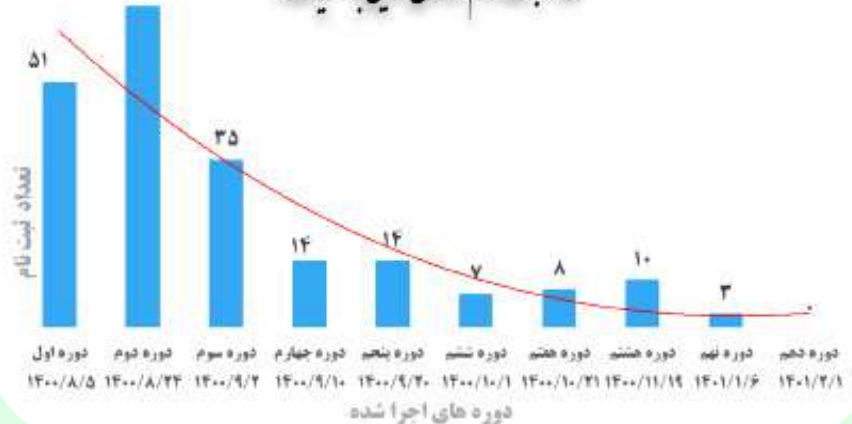


خلاصه نتایج دانشگاه/ دانشکده/ سازمان‌های وابسته در اولین آزمون جامع توجیهی بدو خدمت

دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی بصره



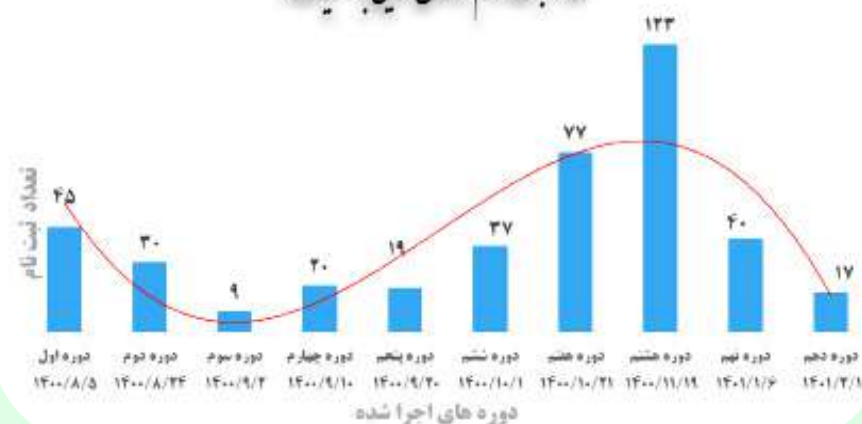
تعداد ثبت نام شدگان نهایی به تفکیک:



دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی فسا

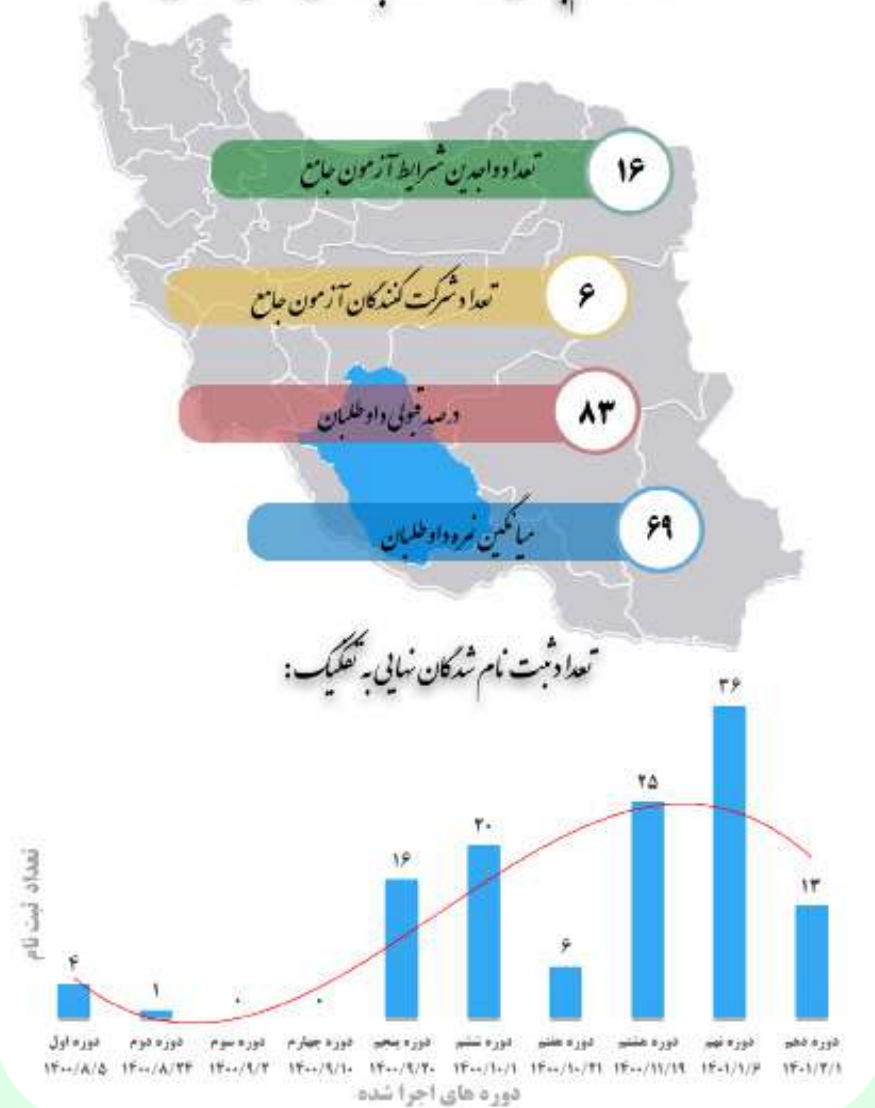


تعداد ثبت نام شدگان نهایی به تفکیک:

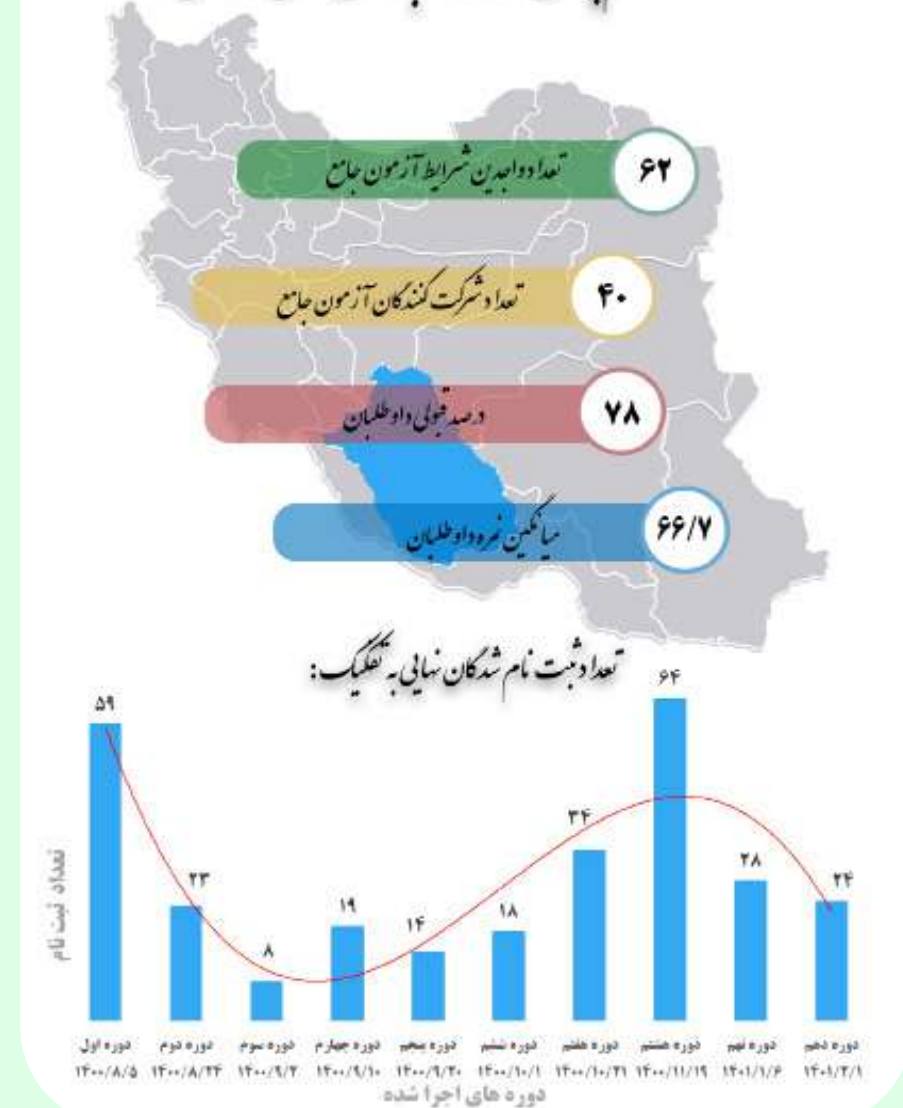


خلاصه نتایج دانشگاه/ دانشکده/ سازمان‌های وابسته در اولین آزمون جامع توجیهی بدو خدمت

دانشکده علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی کراش



دانشکده علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی لارستان



خلاصه نتایج دانشگاه/ دانشکده/ سازمان‌های وابسته در اولین آزمون جامع توجیهی بدو خدمت

دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی مشهد



تعداد ثبت نام شدگان نهایی به تفکیک:



دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی یزد



تعداد ثبت نام شدگان نهایی به تفکیک:



خلاصه نتایج دانشگاه/ دانشکده/ سازمان‌های وابسته در اولین آزمون جامع توجیهی بدو خدمت

دانشکده علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی سبزوار



دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی گناباد

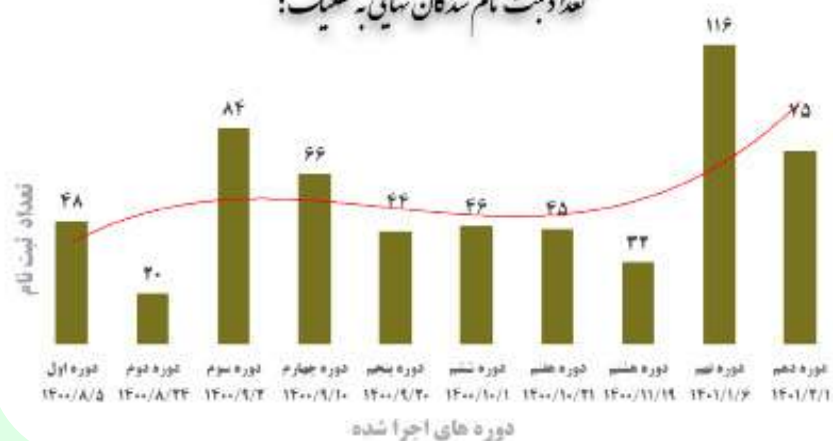


خلاصه نتایج دانشگاه/ دانشکده/ سازمان‌های وابسته در اولین آزمون جامع توجیهی بدو خدمت

دانشکده علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی نیشابور



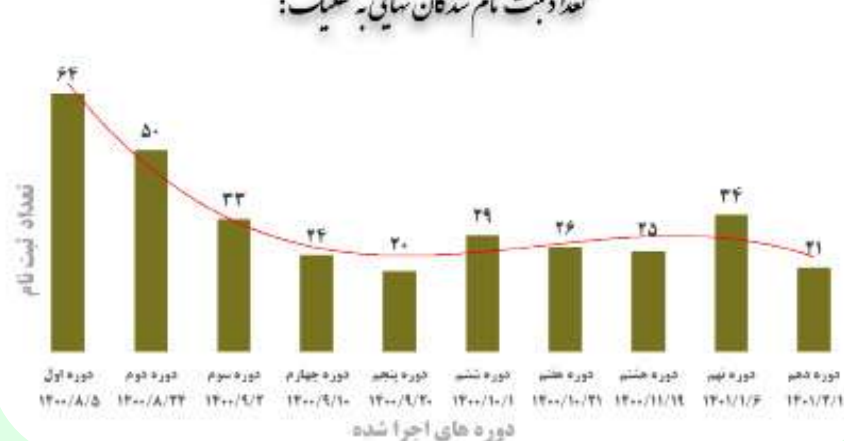
تعداد ثبت نام شدگان نهایی به تفکیک:



دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی تربت حیدریه



تعداد ثبت نام شدگان نهایی به تفکیک:



خلاصه نتایج دانشگاه/ دانشکده/ سازمان‌های وابسته در اولین آزمون جامع توجیهی بدو خدمت

دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی بیرجند



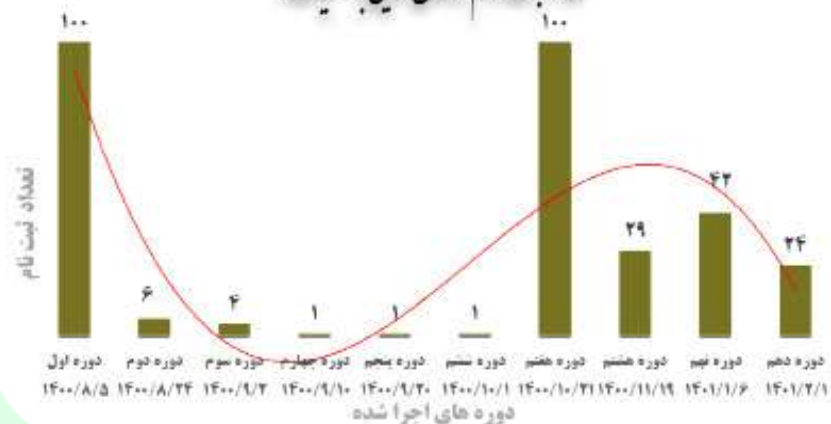
تعداد مثبت نام شدگان نهایی به تفکیک:



دانشکده علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی تربت جام



تعداد مثبت نام شدگان نهایی به تفکیک:

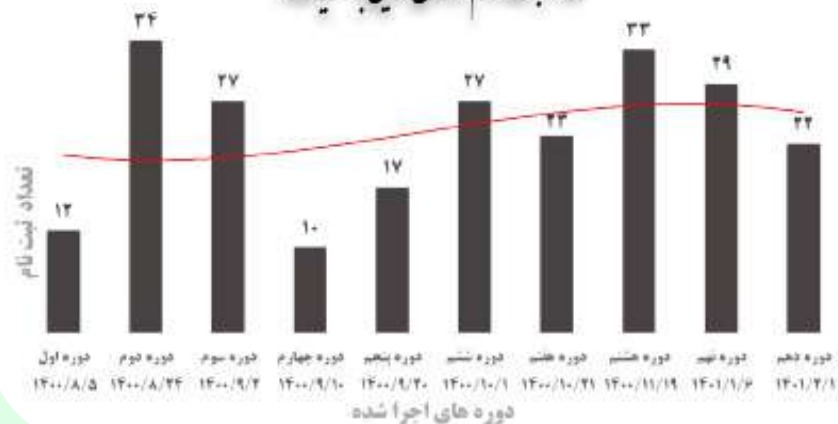


خلاصه نتایج دانشگاه / دانشکده / سازمان‌های وابسته در اولین آزمون جامع توجیهی بدو خدمت

دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی رفسنجان



تعداد ثبت نام شدگان نهایی به تفکیک:



دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی کرمان

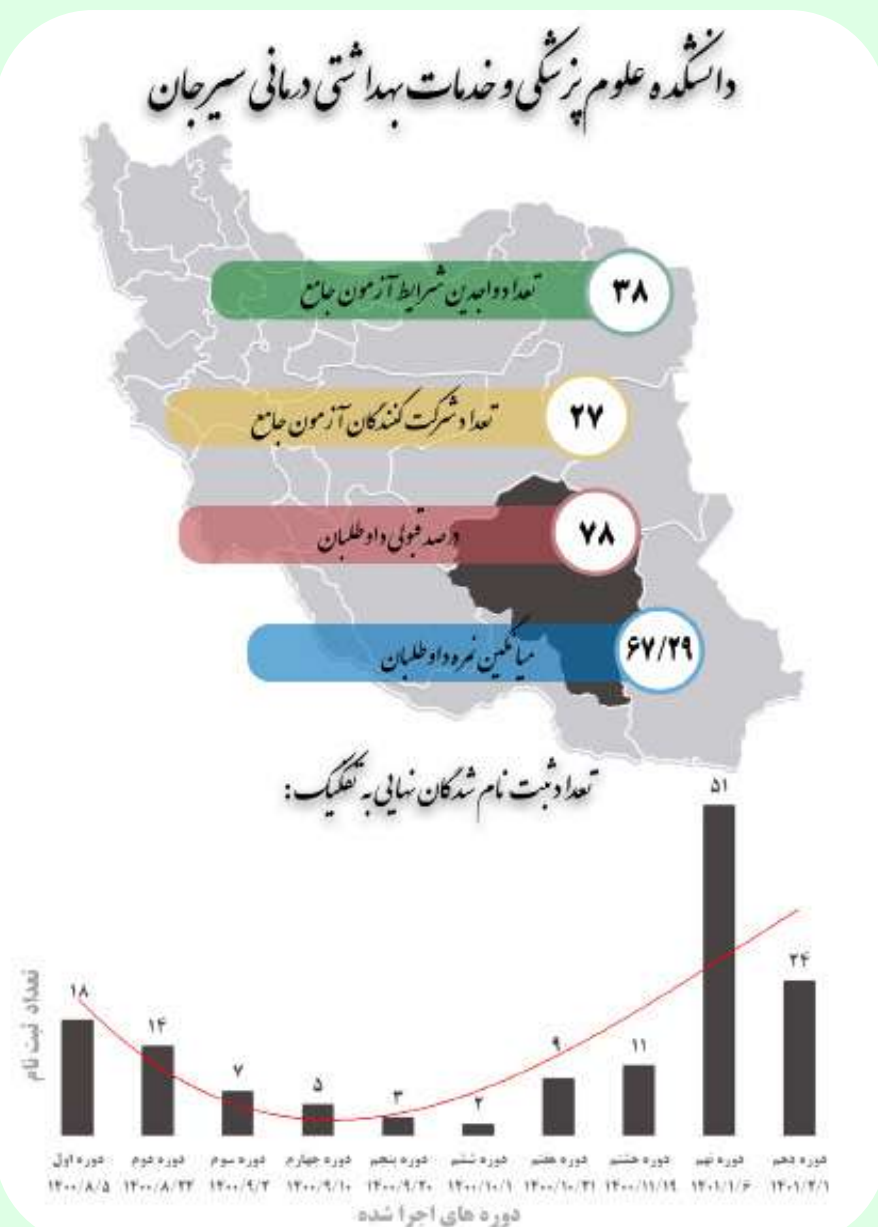


تعداد ثبت نام شدگان نهایی به تفکیک:

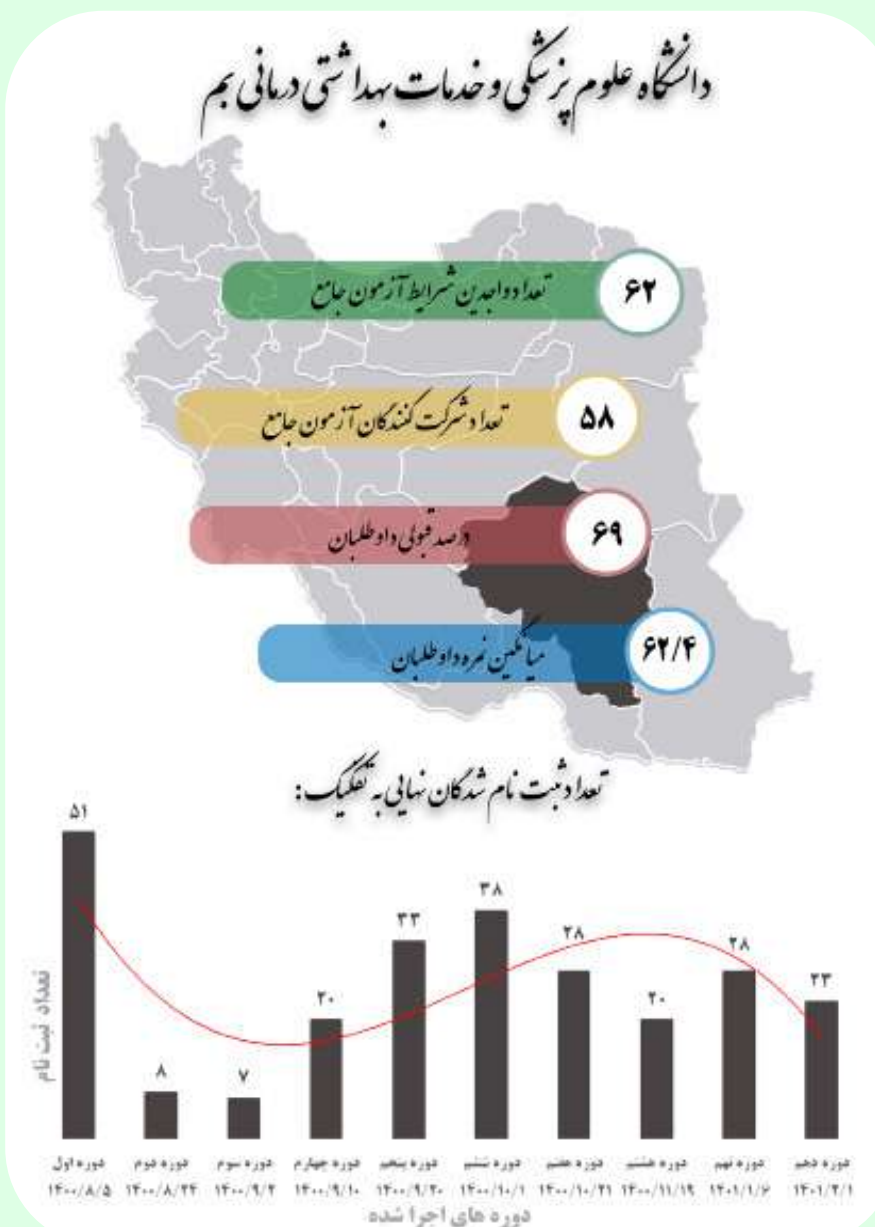


خلاصه نتایج دانشگاه/ دانشکده/ سازمان‌های وابسته در اولین آزمون جامع توجیهی بدو خدمت

دانشکده علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی سیرجان



دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی بم

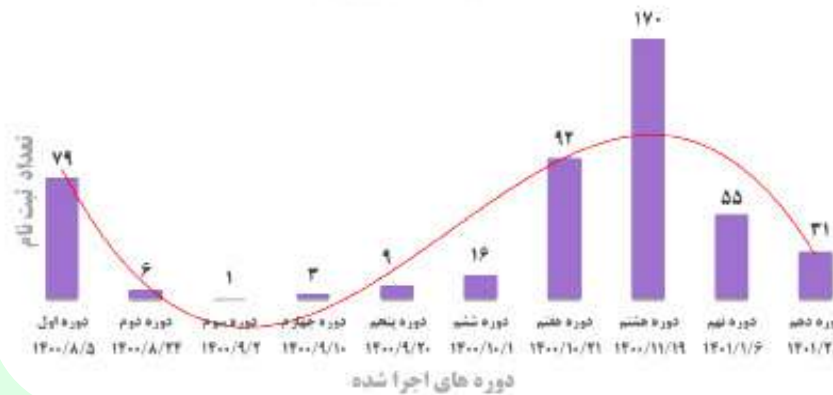


خلاصه نتایج دانشگاه/ دانشکده/ سازمان‌های وابسته در اولین آزمون جامع توجیهی بدو خدمت

دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی زاهدان



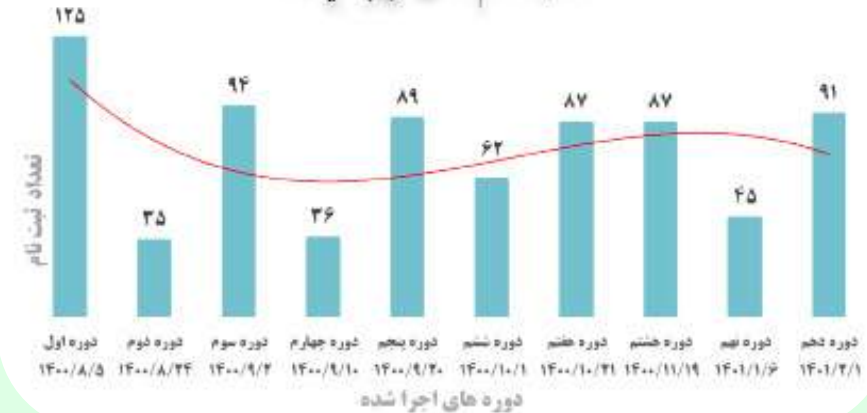
تعداد ثبت نام شدگان نهایی به تفکیک:



دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی هرمزگان

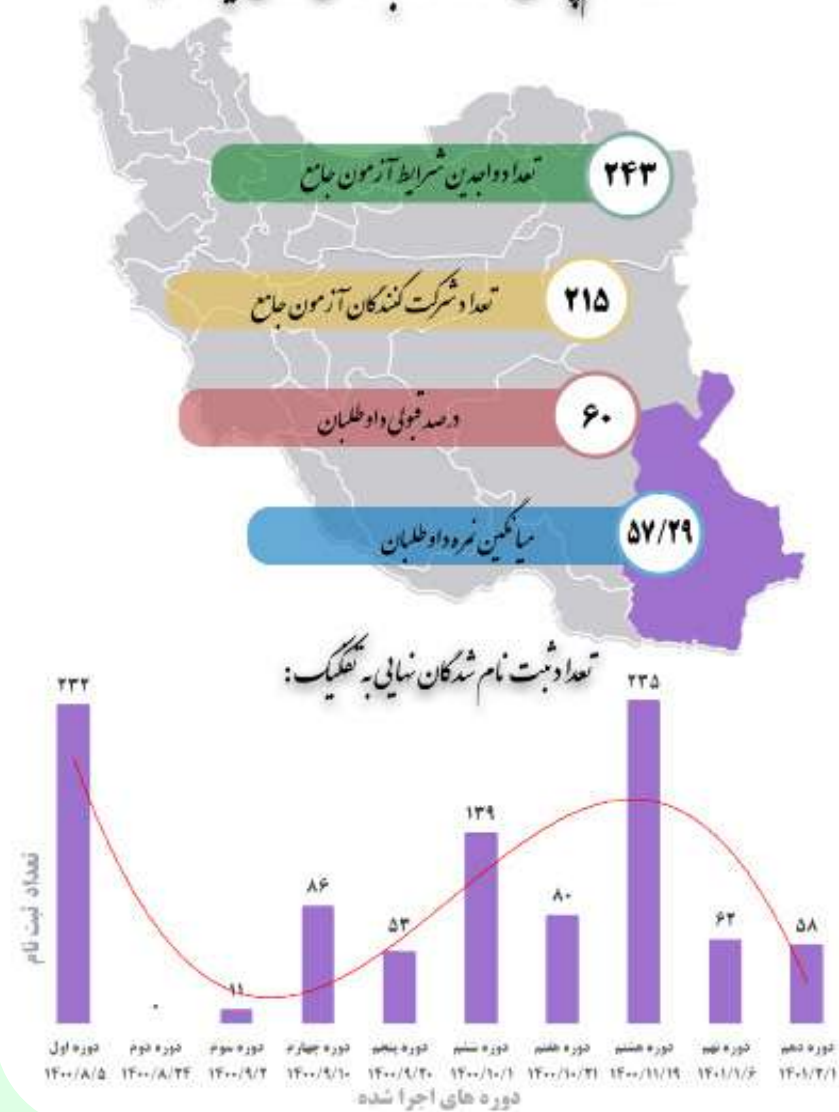


تعداد ثبت نام شدگان نهایی به تفکیک:

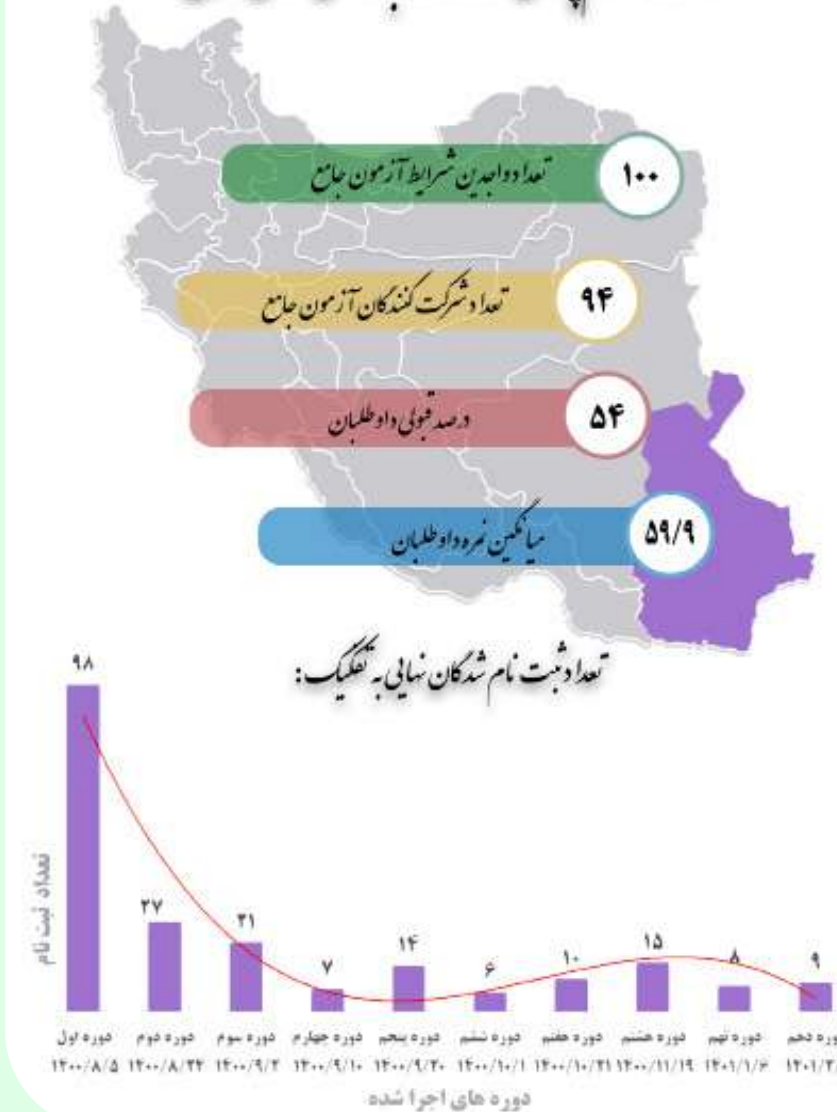


خلاصه نتایج دانشگاه/ دانشکده/ سازمان‌های وابسته در اولین آزمون جامع توجیهی بدو خدمت

دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی ایران



دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی زابل



خلاصه نتایج دانشگاه/ دانشکده/ سازمان‌های
وابسته در اولین آزمون جامع توجیهی بدو خدمت

مَنْ أَحْيَاهَا فَكَأَنَّمَا أَحْيَا النَّاسَ جَمِيعًا
هر کسی انسانی را از مرگ نجات دهد، گویا
همه مردم را نجات داده است.

